



URZĄD MIEJSKI W MYŚLIBORZU
74-300 Myślibórz
ul. Rynek im. Jana Pawła II 1
tel. 95 747 20 61, e-mail: mysliborz@mysliborz.pl

BIURO RADY

2020 -02- 21

WPŁYNĘŁO

Pan Piotr Rygiel
Radny Rady Miejskiej w Myśliborzu

FB.0003.1.2020.RZ

Data: 12 lutego 2020 roku

Dotyczy: odpowiedzi na interpelację z dnia 28 stycznia 2020 r. w sprawie informacji o kwocie wyemitowanych obligacji w roku ubiegłym.

Odpowiedzi odnoszą się do punktów wymienionych w interpelacji, t.j.:

Ad.1 Wyemitowane obligacje na kwotę 9.700.000 zł. jeszcze nie zostały wykupione.

Ad.2 Gmina nie posiada harmonogramu spłat obligacji, ponieważ wyemitowane obligacje są wykupywane zgodnie z terminami zapisanymi w "Umowie o pełnienie funkcji organizatora emisji obligacji w zał. nr 1 - Zlecenie Emisji".

Ad.3 Koszty o których mowa, wynikają z umów które stanowią załącznik do odpowiedzi na interpelację, zgodnie z punktem 7.

Ad.4 Marża wyemitowanych obligacji na poziomie 1,62%.

Ad.5 Przyjęta stawka to WIBOR 6M.

Ad.6 Oprocentowanie wyemitowanych obligacji wynosi 3,41%.

Ad.7 W celu emisji obligacji zawarto umowy o:

- pełnienie funkcji organizatora emisji obligacji,
- świadczenie usług Agenta Płatniczego,
- wykonywanie funkcji Agenta Emisji,
- świadczenie usług Agenta Dokumentacyjnego.

Ad.8 Załączona kopia faktury dla firmy świadczącej usługi w zakresie doradztwa w procesie emisji obligacji.

Do wiadomości:

1. Przewodniczący RM w Myśliborzu

2. a/a

SKARBNIK GMINY
[Signature]
mgr Renata Ziola

Zlecenie Emisji

Zgodnie z Umową o pełnienie funkcji organizatora emisji obligacji z dnia 16 grudnia 2019 roku, Emitent niniejszym zleca NWA I Dom Maklerski S.A. z siedzibą w Warszawie przygotowanie, przeprowadzenie i obsługę emisji Obligacji w odniesieniu do następujących Serii i na następujących warunkach:

Opis Obligacji:

1.	Emitent:	Gmina Myślibórz
2.	Nazwa serii:	Seria A19,
3.	Liczba Obligacji:	Seria A19: 9 700 szt,
4.	Wartość Nominalna Serii:	Seria A19: 9.700.000 zł,
5.	Data Emisji	19 grudnia 2019r.
6.	Marża odsetkowa	Seria A19 – 1,62% w skali roku,
7.	Podstawa prawna emisji:	Uchwała nr XIV/116/2019 Rady Miejskiej w Myśliborzu z dnia 29 października 2019 r. w sprawie emisji obligacji Gminy Myślibórz oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu. Uchwała nr CDVI.691.2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie z dnia 28 listopada 2019 r. obejmująca pozytywną opinię dotyczącą możliwości wykupu Obligacji

Postanowienia dotyczące Daty Wykupu:

8.	Data Wykupu:	Seria A19: - 20 listopada 2027r. w kwocie 300 000,00 zł; - 20 listopada 2028r. w kwocie 400 000,00 zł; - 20 listopada 2029r. w kwocie 1 500 000,00 zł; - 20 listopada 2030r. w kwocie 1 500 000,00 zł; - 20 listopada 2031r. w kwocie 1 500 000,00 zł; - 20 listopada 2032r. w kwocie 1 500 000,00 zł; - 20 listopada 2033r. w kwocie 1 500 000,00 zł; - 20 listopada 2034r. w kwocie 1 500 000,00 zł;
----	--------------	--

Perspektywy kształtowania zobowiązań Emitenta do czasu Wykupu Obligacji:

9.	Prognozowana wartość zobowiązań Emitenta do czasu pełnego wykupu Obligacji oferowanych do nabycia: - na dzień 31.12.2019 r. – wynosi 24.744.200,00 zł (słownie: dwadzieścia cztery miliony siedemset czterdzieści cztery tysiące dwieście złotych); - na dzień 31.12.2020 r. – wynosi 29.274.900,00 zł (słownie: dwadzieścia dziewięć milionów dwieście siedemdziesiąt cztery tysiące dziewięćset złotych); - na dzień 31.12.2021 r. – wynosi 27.330.600,00 zł (słownie: dwadzieścia siedem milionów trzysta trzydzieści tysięcy sześćset złotych); - na dzień 31.12.2022 r. – wynosi 25.386.300,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć milionów trzysta osiemdziesiąt sześć tysięcy trzysta złotych); - na dzień 31.12.2023 r. – wynosi 23.072.000,00 zł (słownie: dwadzieścia trzy miliony siedemdziesiąt dwa tysiące złotych); - na dzień 31.12.2024 r. – wynosi 20.757.700,00 zł (słownie: dwadzieścia milionów siedemset pięćdziesiąt siedem tysięcy siedemset złotych); - na dzień 31.12.2025 r. – wynosi 18.293.400,00 zł (słownie: osiemnaście milionów dwieście dziewięćdziesiąt trzy tysiące czterysta złotych); - na dzień 31.12.2026 r. – wynosi 15.479.100,00 zł (słownie: piętnaście milionów czterysta siedemdziesiąt dziewięć tysięcy sto złotych); - na dzień 31.12.2027 r. – wynosi 13.454.800,00 zł (słownie: trzynaście milionów czterysta pięćdziesiąt cztery tysiące osiemset złotych); - na dzień 31.12.2028 r. – wynosi 11.340.000,00 zł (słownie: jedenaście milionów trzysta czterdzieści tysięcy złotych); - na dzień 31.12.2029 r. – wynosi 9.445.000,00 zł (słownie: dziewięć milionów czterysta czterdzieści pięć tysięcy złotych); - na dzień 31.12.2030 r. – wynosi 7.550.000,00 zł (słownie: siedem milionów pięćset pięćdziesiąt tysięcy złotych); - na dzień 31.12.2031 r. – wynosi 5.655.000,00 zł (słownie: pięć milionów sześćset pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych); - na dzień 31.12.2032 r. – wynosi 3.760.000,00 zł (słownie: trzy miliony siedemset sześćdziesiąt tysięcy złotych); - na dzień 31.12.2033 r. – wynosi 1.865.000,00 zł (słownie: jeden milion osiemset sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych); - na dzień 31.12.2034 r. – wynosi 0,00 zł (słownie: zero złotych).
----	---

Wartość zobowiązań Emitenta na ostatni dzień kwartału poprzedzającego emisję o nie więcej niż 4 miesiące, tj. 30 września 2019 roku:

10.	Wartość zobowiązań długoterminowych: 14.432.225,00 zł
	Wartość zobowiązań krótkoterminowych: 749.300,00 zł
	Wartość zobowiązań przeterminowanych: 1.966,00 zł
	Łączna wartość zobowiązań: 15.183.491,00 zł

Tryb przeprowadzania Oferty:

11.	Zlecenie dotyczy skierowania propozycji nabycia do potencjalnych inwestorów w trybie art. 33 pkt. 2 ustawy o obligacjach.
-----	---

W imieniu i na rzecz Emitenta:

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Renata
Ziola; UM Myslibórz
Data: 2019.12.19 09:50:44 CET

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Piotr
Sobolewski; UM Myslibórz
Data: 2019.12.19 09:50:05 CET

**UMOWA
O PEŁNIENIE FUNKCJI ORGANIZATORA EMISJI OBLIGACJI**

Niniejsza umowa o pełnienie funkcji organizatora emisji obligacji („**Umowa**”), zostaje zawarta dnia 16 grudnia 2019 roku w Warszawie, pomiędzy:

NWAI Dom Maklerski S.A., spółką z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowy Świat 64, 00-357 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000304374, NIP: 5252423576, REGON: 141338474, kapitał zakładowy 1.851.500,00 zł, kapitał wpłacony 1.851.500,00 zł, posiadającą zezwolenie na prowadzenie działalności maklerskiej zgodnie z decyzją Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 31 lipca 2009 roku (DFL/4020/125/80/II/87/1/08/09), z dnia 26 maja 2010 roku (DFL/4020/182/21/II/87/19/09/10), z dnia 18 października 2011 roku (DFL/4020/107/24/II/87/16/2011), z dnia 7 sierpnia 2012 roku (DRK/4020/49/17/13/1/2012) oraz z dnia 27 września 2016 roku (DRK/WL/4020/23/30/2016/87/1), zwaną dalej „**NWAI**”, reprezentowaną przez:

Magdalenę Gracę – Członka Zarządu

Michała Rutkowskiego – Członka Zarządu

oraz

Gminą Myślibórz z siedzibą w Myśliborzu, przy ul. Rynek im. Jana Pawła II 1, REGON 210966970, NIP 597-161-16-31, zwaną dalej „**Emitentem**” lub „**Klientem**”, reprezentowanym przez:

Piotra Sobolewskiego – Burmistrza Myśliborza, posiadającego numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) 79062111193,

przy kontrasygnacie:

Renaty Zioły - Skarbnika Gminy Myślibórz

NWAI oraz Emitent zwani będą dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich indywidualnie również „**Stroną**”.

Zważywszy, że:

- 1) Rada Miejska w Myśliborzu podjęła w dniu 29 października 2019 roku Uchwałę nr XIV/116/2019 z dnia 29 października 2019 r. w sprawie emisji obligacji Gminy Myślibórz oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu („**Uchwała**”),
- 2) Uchwałą nr CDVI.691.2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie z dnia 28 listopada 2019 roku Emitent uzyskał pozytywną opinię dotyczącą możliwości wykupu obligacji i zamierza przeprowadzić emisję obligacji na warunkach przewidzianych Uchwałą („**Emisja Obligacji**”);

- 3) Działając na podstawie Uchwały, Burmistrz Emitenta podjął decyzję o wyborze NWAJ jako organizatora emisji obligacji komunalnych dla wszystkich serii zaplanowanych w ramach Emisji Obligacji, tj. dla serii A19 o łącznej wartości nominalnej 9.700.000 zł (słownie: dziewięć milionów siedemset tysięcy złotych), zaplanowanej w ramach Emisji Obligacji, które zamierza wyemitować do dnia 31 grudnia 2019 roku („Obligacje”);
- 4) Obligacje będą oprocentowane według stopy bazowej WIBOR 6M, powiększanej o marżę w wysokości 1,62%;
- 5) NWAJ działając jako dom maklerski posiada zezwolenia na prowadzenie działalności maklerskiej wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego;
- 6) Obligacje nie będą mieć formy dokumentu i zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 15 stycznia 2015 roku o obligacjach (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 483 z późn. zm.) („**Ustawa o Obligacjach**”) będą podlegały zarejestrowaniu w depozycie papierów wartościowych prowadzonym przez Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych S.A. z siedzibą w Warszawie („**KDPW**”);
- 7) NWAJ niniejszym klasyfikuje Emitenta do kategorii klientów detalicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2286 ze zm.) („**Ustawa o Obrocie**”) w odniesieniu do wszystkich usług, świadczonych na podstawie niniejszej Umowy;
- 8) Strony zawierają Umowę w celu określenia warunków i zasad przygotowania, przeprowadzenia i obsługi Emisji Obligacji przez NWAJ;

Strony zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1 [Definicje]

1. W niniejszej Umowie terminy pisane wielką literą zostały zdefiniowane w jej tekście lub w niniejszym ustępie. Następujące terminy, ilekroć zostały użyte w niniejszej Umowie lub Załącznikach do niniejszej Umowy, będą miały znaczenia przypisane im poniżej (które odnoszą się będą zarówno do liczby pojedynczej, jak i liczby mnogiej zdefiniowanych terminów):
 - a. **Agent Emisji** - oznacza NWAJ jako podmiot wykonujący na rzecz Emitenta funkcję agenta emisji w rozumieniu art. 7a ust. 1 Ustawy o Obrocie;
 - b. **Agent Płatniczy** – oznacza NWAJ jako podmiot świadczący na rzecz Emitenta usługi agenta płatniczego w rozumieniu Regulacji KDPW;
 - c. **Cena Emisyjna** – oznacza wyrażoną w złotych cenę, po jakiej Subskrybent nabywa Obligacje;
 - d. **Data Emisji** - oznacza dzień dokonania przez Emitenta przydziału Obligacji na rzecz ich Subskrybenta;
 - e. **Data Wykupu** - oznacza dzień przypadający pierwszego dnia po zakończeniu ostatniego okresu odsetkowego danej Serii Obligacji, w którym płatna jest wartość nominalna Obligacji tej Serii;
 - f. **Depozyt** - oznacza depozyt papierów wartościowych prowadzony przez KDPW;
 - g. **Dzień Roboczy** – oznacza każdy dzień, który zgodnie z § 5 ust. 1 i 2 Regulaminu KDPW nie jest wyłączony z biegu terminów określonych w dniach;
 - h. **Formularz Przyjęcia Propozycji Nabycia** – oznacza załączony do Propozycji Nabycia wzór oferty nabycia Obligacji składanej przez Subskrybenta;
 - i. **Inwestor** - oznacza podmiot będący inwestorem kwalifikowanym w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1129 z dnia 14 czerwca 2017 r. w sprawie prospektu, który ma być publikowany w związku z ofertą publiczną papierów wartościowych lub dopuszczeniem ich do obrotu na rynku regulowanym oraz uchylenia dyrektywy 2003/71/WE, do którego została skierowana Propozycja Nabycia;
 - j. **Oferta** – oznacza emisję Obligacji w trybie art. 33 pkt. 2 Ustawy o Obligacjach;

- k. **Obligatariusz** - oznacza osobę, której zgodnie z przepisami Ustawy o Obrocie przysługują prawa z Obligacji;
 - l. **Propozycja Nabycia** – oznacza propozycję nabycia Obligacji w rozumieniu art. 34 ust. 1 bądź ust. 2 Ustawy o Obligacjach, zawierająca informacje wymagane zgodnie z art. 35 Ustawy Obligacjach;
 - m. **Regulacje KDPW** - oznacza Szczegółowe Zasady Działania KDPW, Regulamin KDPW lub wszelkie inne obowiązujące regulaminy, procedury i innego rodzaju regulacje przyjęte przez KDPW, określające sposób prowadzenia przez KDPW systemu depozytowo-rozliczeniowego;
 - n. **Regulamin KDPW** - oznacza regulamin KDPW uchwalany przez radę nadzorczą KDPW zgodnie z art. 50 Ustawy o Obrocie lub na innej podstawie prawnej, która zastąpi powyższą podstawę prawną, obowiązującą w danym czasie
 - o. **Seria** - oznacza Obligacje o identycznej Dacie Emisji i Dacie Wykupu oraz identycznych zasadach naliczania i wypłaty świadczeń z Obligacji;
 - p. **Subskrybent** – oznacza osobę, która złożyła Emitentowi za pośrednictwem NWAi ofertę nabycia Obligacji zgodnie z Formularzem Przyjęcia Propozycji Nabycia bądź odpowiednio NWAi;
 - q. **Warunki Emisji** - oznaczają warunki emisji Obligacji w rozumieniu Ustawy o Obligacjach sformułowane w zatwierdzonym przez Emitenta dokumencie załączanym do Propozycji Nabycia;
 - r. **Zlecenie Emisji** – oznacza dokument, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy, w którym Emitent zleca NWAi przeprowadzenie emisji Obligacji poszczególnych Serii.
2. W niniejszej Umowie odniesienie do aktów prawnych lub poszczególnych przepisów, odnosi się do tych aktów prawnych lub przepisów wraz ze wszystkimi zmianami, jakie zostaną do nich wprowadzone oraz wszystkich przyszłych aktów prawnych lub przepisów zastępujących przepisy danego aktu prawnego w każdym czasie po zawarciu Umowy.

§ 2

[Oświadczenia Emitenta]

Klient oświadcza, że:

- 1) przed zawarciem Umowy zostały mu przekazane szczegółowe informacje dotyczące NWAi oraz usług, które mają być świadczone na podstawie Umowy,
- 2) NWAi zobowiązała się poinformować Klienta, jeśli po zawarciu Umowy dojdzie do powstania konfliktu interesów związanego ze świadczeniem na rzecz Klienta usług określonych niniejszą Umową, niezwłocznie po jego stwierdzeniu, o ile organizacja oraz regulacje wewnętrzne NWAi w danym przypadku nie zapewniają, że w razie powstania konfliktu interesów nie dojdzie do naruszenia interesu Klienta. Od dnia poinformowania Klienta o zaistnieniu konfliktu interesów NWAi powinna powstrzymać się od świadczenia usługi maklerskiej, z którą związany jest konflikt interesów do czasu otrzymania wyraźnego oświadczenia Klienta o kontynuacji lub rozwiązaniu Umowy,
- 3) otrzymał egzemplarz Regulaminu oferowania instrumentów finansowych, subemisji oraz doradztwa dla przedsiębiorstw przez NWAi Dom Maklerski S.A., zapoznał się z jego treścią oraz przyjmuje jego postanowienia za wiążące,
- 4) otrzymał egzemplarz Polityki alokacji w NWAi Dom Maklerski S.A.,
- 5) NWAi dokonała oceny poziomu wiedzy i doświadczenia Klienta w zakresie inwestowania na rynku finansowym w celu oceny, czy usługa oferowania instrumentów finansowych jest dla niego odpowiednia.

§ 3

[Przedmiot Umowy]

- 1. W ramach Umowy Emitent zleca NWAi działanie w charakterze wyłącznego organizatora finansowania dla Emisji Obligacji w ramach Oferty, a także przeprowadzenie i obsługę Emisji Obligacji

w zakresie szczegółowo określonym w ust. 2 poniżej („Zlecenie”) i zobowiązuje się do zapłaty na rzecz NWAi wynagrodzenia na zasadach określonych w § 4 Umowy poniżej, a NWAi Zlecenie przyjmuje.

2. W ramach Zlecenia, NWAi:

- a) obejmie Obligacje na własny rachunek albo jako pełnomocnik Emitenta skieruje Propozycje Nabycia do Inwestorów,
 - b) przygotuje dokumentację niezbędną dla przeprowadzenia Emisji Obligacji (w tym w szczególności Warunki Emisji oraz Propozycje Nabycia),
 - c) po otrzymaniu od Emitenta Zlecenia Emisji zorganizuje Emisję Obligacji, w tym jej rozliczenie finansowe.
3. O Dacie Emisji Obligacji NWAi zostanie poinformowana na co najmniej 4 Dni Robocze przed planowaną przez Emitenta Datą Emisji poprzez dostarczenie NWAi przez Emitenta Zlecenia Emisji według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Umowy.
4. W przypadku dostarczenia NWAi Zlecenia Emisji w najpóźniejszym dopuszczalnym terminie wskazanym w ust. 3 powyżej, termin wypłaty na rzecz Emitenta środków pieniężnych, o których mowa w § 8 Umowy poniżej, na zasadach określonych w tymże paragrafie, nie przekroczy 7 Dni Roboczych od dnia otrzymania przez NWAi Zlecenia Emisji
5. Zlecenie Emisji zostanie przekazane do NWAi na adres e-mail: WJS@nwai.pl oraz równocześnie listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres wskazany w § 11 lub zgodnie z § 11 ust. 5 Umowy poniżej. Termin, o którym mowa w ust. 4 powyżej liczony będzie od daty doręczenia NWAi Zlecenia Emisji w formie pisemnej, tj. od dnia odbioru przez NWAi przesyłki poleconej zawierającej Zlecenie Emisji.

§ 4 **[Wynagrodzenie]**

1. Z tytułu wykonywania Zlecenia na podstawie Umowy NWAi przysługuje wynagrodzenie w wysokości **320.000,00 zł** (słownie: trzysta dwadzieścia tysięcy złotych) („Wynagrodzenie”), na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Strony zgodnie postanawiają, że Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z ust. 6 poniżej, w terminach tam określonych.
3. Wynagrodzenie obejmuje wynagrodzenie należne NWAi z tytułu realizacji Zlecenia w całym okresie obowiązywania Umowy, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku wystąpienia istotnej z punktu widzenia działalności prowadzonej przez NWAi zmiany stosunków, w tym w szczególności zmiany powszechnie obowiązujących przepisów nakładającej na NWAi obowiązki bądź obciążenia nieistniejące na dzień zawarcia Umowy, Strony dopuszczają możliwość wypłaty NWAi dodatkowego wynagrodzenia, w wysokości uzasadnionej zakresem zwiększenia zobowiązań NWAi w stosunku do stanu na dzień zawarcia Umowy.
4. W przypadku świadczenia przez NWAi na zlecenie Emitenta dodatkowych usług, tj. usług innych aniżeli wprost określone niniejszą Umową bądź umową o wykonywanie funkcji Agenta Emisji lub Agenta Płatniczego, jak również w przypadku zaistnienia konieczności wykonania przez NWAi dodatkowych czynności lub prac albo poniesienia przez NWAi kosztów zaakceptowanych przez Emitenta, NWAi będzie przysługiwać stosowne wynagrodzenie w wysokości określonej tabelą opłat i prowizji obowiązującą w NWAi, a także zwrot poniesionych kosztów.
5. Jeśli jakiegokolwiek świadczenia należne NWAi na podstawie Umowy, będą w danym czasie podlegać opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług (VAT) lub innym podatkiem należnym zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, kwoty świadczeń przysługujących NWAi będą każdorazowo powiększane o należny podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej NWAi lub inne należne podatki i będą płatne wraz z tymi podatkami.
6. Płatności należne NWAi, będą dokonywane przez Klienta na podstawie faktury wystawionej przez NWAi niezwłocznie po wykonaniu Umowy, z następującymi terminami płatności:
 - a) część Wynagrodzenia w kwocie równej 80.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych) będzie płatna w terminie do dnia 31 stycznia 2020 roku;

- b) część Wynagrodzenia w kwocie równej 80.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych) będzie płatna w terminie do dnia 31 lipca 2020 roku;
- c) część Wynagrodzenia w kwocie równej 80.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych) będzie płatna w terminie do dnia 31 stycznia 2021 roku;
- d) część Wynagrodzenia w kwocie równej 80.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych) będzie płatna w terminie do dnia 31 lipca 2021 roku;

na rachunek bankowy wskazany w fakturze, przy czym Klient niniejszym wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną.

§ 5

[Zasady współpracy Stron]

1. NWAi zapewnia i zobowiązuje się, wykonując usługi objęte niniejszą Umową, działać z należytą starannością, właściwą dla działań podmiotu uprawnionego do oferowania papierów wartościowych.
2. Klient przyjmuje do wiadomości i potwierdza, że przeprowadzenie Emisji Obligacji, w tym zarejestrowanie Obligacji w Depozycie zależy, poza innymi okolicznościami określonymi w Umowie, od:
 - (i) podjęcia odpowiednich decyzji przez właściwe organy Emitenta niezbędnych do przeprowadzenia Emisji Obligacji,
 - (ii) dostarczenia NWAi przez Klienta wszelkiej niezbędnej dokumentacji oraz informacji wymaganych do opracowania dokumentacji niezbędnej dla przeprowadzenia Emisji Obligacji, w formie i zakresie wskazanym przez NWAi,
 - (iii) braku istotnych zmian w sytuacji na rynku kapitałowym oraz zmian w sytuacji Klienta, w tym finansowej, a także zmian w regulacjach prawnych dotyczących Klienta oraz procesu Emisji Obligacji,
 - (iv) zawarcia umowy o wykonywanie funkcji Agenta Emisji dla Emisji Obligacji przed rozpoczęciem proponowania nabycia Obligacji;
 - (v) stwierdzenia przez Agenta Emisji, że spełnione zostały wymogi będące przedmiotem weryfikacji dokonanej w zakresie określonym w art. 7a ust. 4 pkt 1-3 Ustawy o Obrocie albo, że ujawnione w toku weryfikacji nieprawidłowości lub niezgodności zostały usunięte przez Emitenta albo nie zagrażają bezpieczeństwu obrotu ani interesom inwestorów;
 - (vi) uzyskania przez Emitenta statusu uczestnika KDPW w typie emitent;
 - (vii) złożenia przez Emitenta w KDPW oświadczenia dotyczącego ustanowienia Agenta Emisji;
 - (viii) posiadania przez Emitenta publicznie dostępnej strony internetowej.
3. NWAi ma prawo założyć, że instrukcje udzielane jej w związku z niniejszą Umową zostały odpowiednio zatwierdzone przez Klienta, jeśli będą udzielane przez osoby wskazane w § 11 lub zgodnie z § 11 ust. 5 Umowy poniżej.
4. Klient zobowiązuje się przestrzegać wszelkich przepisów prawa i wymogów regulacyjnych odnoszących się do lub wymaganych w związku z Emisją Obligacji.
5. Klient zobowiązuje się zapewnić współpracę NWAi, w zakresie jaki NWAi uzna za niezbędny, z zewnętrznymi doradcami świadczącymi usługi na rzecz Klienta w związku z Emisją Obligacji.

§ 6

[Informacje przekazywane przez Klienta]

1. Emitent dostarczy wszelkie informacje i dokumenty niezbędne do opracowania Warunków Emisji i Propozycji Nabycia najpóźniej wraz ze Zleceniem Emisji poszczególnych Serii Obligacji.
2. Klient oświadcza i zapewnia, że wszelkie dane, materiały i inne informacje przekazane NWAi niezależnie od formy ich przekazania, a także wszelkie inne informacje dostarczone NWAi w związku z usługami świadczonymi przez NWAi na mocy niniejszej Umowy nie zawierają żadnych nieprawdziwych oświadczeń, ani nie pomijają istotnych okoliczności koniecznych do złożenia jednoznacznych oświadczeń.

3. Klient zapewnia NWAi, że NWAi będzie mogła polegać na informacjach i oświadczeniach dostarczonych przez Klienta i wykorzystywać je bez ich niezależnej weryfikacji. Wszelkie skutki podania nieprawdziwych, nierzetelnych lub niekompletnych informacji przez Klienta obciążają Klienta.
4. NWAi przedstawi do akceptacji Emitenta Warunki Emisji i Propozycje Nabycia na co najmniej 2 Dni Robocze przed Datą Emisji danej Serii Obligacji, a Emitent dokona ich akceptacji nie później niż na jeden Dzień Roboczy przed Datą Emisji danej Serii Obligacji.

§ 7

[Nabycie Obligacji]

1. Działając w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Emitenta w § 14 Umowy, NWAi może kierować Propozycje Nabycia do wybranych przez siebie Inwestorów w ramach Oferty, przyjmować od Subskrybentów Formularze Przyjęcia Propozycji Nabycia oraz przyjmować wpłaty na Obligacje.
2. Niezależnie od powyższego, jeśli w odpowiedzi na Zlecenie Emisji, NWAi wyrazi zainteresowanie nabyciem całości Serii objętych danym Zleceniem Emisji, Emitent skieruje do NWAi Propozycję Nabycia całości takich Serii i po złożeniu przez NWAi Formularza Przyjęcia Propozycji Nabycia dokona przydziału całości takich Serii na rzecz NWAi, a NWAi zobowiązuje się nabyć całość takich Serii na warunkach określonych Warunkami Emisji.
3. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony zgodnie potwierdzają, że wtórny obrót Obligacjami nie będzie w żaden sposób ograniczony, a jednocześnie, że zakresem usług objętych Umową nie jest objęcie świadczenie przez NWAi usług w zakresie organizowania wtórnego obrotu Obligacjami.

§ 8

[Rozliczenie Emisji Obligacji]

1. Strony niniejszym określają tryb, terminy i warunki przekazania Klientowi środków pieniężnych otrzymanych od Subskrybentów („Środki Pieniężne”).
2. Środki Pieniężne będą przyjmowane za pośrednictwem NWAi na nieoprocentowany, wyodrębniony i dedykowany rachunek NWAi, spełniający warunki określone przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa. Po zakończeniu subskrypcji Obligacji, dokonaniu przez Emitenta ich przydziału na rzecz Subskrybentów oraz zarejestrowaniu Obligacji w Depozycie, NWAi najpóźniej w terminie 2 Dni Roboczych po dniu rejestracji danej Serii w Depozycie, na podstawie polecenia przelewu przekaże Środki Pieniężne, na rachunek bankowy Klienta o numerze 88 8355 0009 0070 0708 2000 0001, prowadzony przez bank GBS BARLINEK. Klient nie będzie ponosił kosztów otwarcia i prowadzenia nieoprocentowanego, wyodrębnionego i dedykowanego rachunku NWAi.
3. W przypadku niedojścia do skutku Emisji Obligacji lub emisji którejkolwiek z Serii Obligacji, w szczególności na skutek niedokonania przez Emitenta z jakichkolwiek przyczyn przydziału Obligacji na rzecz Subskrybentów, NWAi zwróci na rzecz Subskrybentów Środki Pieniężne zgromadzone na rachunku, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
4. NWAi nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne ze zleceniami NWAi czynności podmiotu prowadzącego rachunek bankowy NWAi, a także skutki niezachowania terminowości w realizacji zleceń przez ww. podmiot, niemniej jednak w takich sytuacjach NWAi zobowiązuje się wobec Klienta do niezwłocznego poinformowania go o takich zdarzeniach oraz wsparcia w działaniach wobec takich zdarzeń.

§ 9

[Wyłączność]

Z zastrzeżeniem prawa do wypowiedzenia umowy przez każdą ze Stron na zasadach określonych w § 13 Umowy poniżej, Klient udziela NWAi całkowitej wyłączności na możliwość wspólnej realizacji Emisji Obligacji i oferowania Obligacji przez NWAi oraz gwarantuje NWAi, że nie zawrze umowy dotyczącej świadczenia usług objętych niniejszą Umową z żadnym podmiotem trzecim.

§ 10

[Odpowiedzialność]

1. Za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przy czym całkowita

odpowiedzialność NWAi z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ograniczona jest do wysokości Wynagrodzenia należnego NWAi zgodnie z § 4 ust. 1 Umowy powyżej. Powyższe ograniczenie odpowiedzialności nie ma zastosowania w przypadku szkody wyrządzonej przez NWAi umyślnie.

2. W zakresie dopuszczalnym przepisami prawa odpowiedzialność NWAi będzie ograniczona do szkód rzeczywistych, co oznacza, że nie będzie obejmowała utraconych korzyści.
3. Nie będzie uważane za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez NWAi dokonanie przez nią czynności na podstawie błędnych lub nieprawdziwych danych, informacji lub wyjaśnień przekazanych przez Klienta, o ile te dane, informacje lub wyjaśnienia przyczyniły się do podjęcia decyzji o dokonaniu takiej czynności.
4. Jeżeli na skutek powstania szkody spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Klienta, w tym w szczególności w przypadku przekazania przez niego błędnych lub nieprawdziwych danych lub informacji, NWAi zostanie obciążona obowiązkiem zapłaty jakiegokolwiek kwoty pieniężnej z tytułu odszkodowania, kary lub jakiegokolwiek innego tytułu na rzecz osoby trzeciej, w tym uprawnionego organu, na podstawie prawomocnego wyroku lub ostatecznej decyzji administracyjnej, Klient będzie zobowiązany do zwrotu NWAi takiej kwoty pieniężnej w terminie wskazanym przez NWAi.
5. Klient zobowiązany jest do: (i) niezwłocznego poinformowania NWAi o wszczęciu postępowania sądowego lub administracyjnego, w wyniku którego NWAi może zostać obciążona obowiązkiem zapłaty jakiegokolwiek kwoty pieniężnej z tytułu odszkodowania, kary lub z innego tytułu na rzecz osoby trzeciej lub uprawnionego organu, (ii) umożliwienia NWAi udziału w takim postępowaniu, o ile udział NWAi w takim postępowaniu będzie prawnie możliwy oraz (iii) uprzedniego uzgodnienia z NWAi działań Klienta w takim postępowaniu w zakresie mogącym mieć skutki bezpośrednie dla NWAi.
6. NWAi nie ponosi odpowiedzialności wobec Obligatariuszy za zobowiązania Emitenta wynikające z Obligacji.

§ 11

[Doręczenia i kontakt]

1. Zawiadomienia wymagane na mocy niniejszej Umowy będą doręczane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, pocztą kurierską, osobiście lub przekazem faksowym (z zastrzeżeniem, że taki przekaz będzie potwierdzony doręczeniem zawiadomienia w inny, przewidziany w niniejszej Umowie sposób) z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 lit. b poniżej oraz § 3 ust. 5 Umowy powyżej.
2. Zawiadomienia dla NWAi będą doręczane na następujący adres:

a) NWAi Dom Maklerski S.A.

Departament Nowych Emisji

ul. Nowy Świat 64

00-357 Warszawa

Tel: (+48 22) 201 97 50

Fax: (+48 22) 201 97 51

Dla: Mateusz Walczak

- b) zawiadomienia dotyczące kwestii operacyjnych, będą przekazywane na adres e-mail: WJS@nwai.pl

3. Zawiadomienia dla Klienta będą doręczane na następujący adres:

- a) Gmina Myślibórz, ul. Rynek im. Jana Pawła II 1, 74-300 Myślibórz

Dla: Wydziału Finansowego

- b) zawiadomienia dotyczące kwestii operacyjnych, w tym faktury NWAi będą przekazywane na adres e-mail:

mysliborz@mysliborz.pl

4. W celu realizacji Umowy, w tym utrzymania bieżącego przepływu informacji pomiędzy Stronami, Strony niniejszym wyznaczają następujące osoby jako właściwe do kontaktu w sprawach dotyczących Umowy:

- a) ze Strony Emitenta:

Renata Ziola, skarbnik.umig@mysliborz.pl, tel. 95 747 91 79;

- b) Ze Strony NWAi:

Paweł Wolniakowski, Pawel.Wolniakowski@nwai.pl, 22 201 97 67.

5. Każda ze Stron może na podstawie jednostronnego pisemnego oświadczenia, skutecznego od chwili jego doręczenia drugiej Stronie, dokonać zmiany swojego adresu do doręczeń lub danych osób właściwych do kontaktu w związku z realizacją Umowy. Do chwili otrzymania oświadczenia o zmianie adresu lub danych osób właściwych do kontaktu, wszelkie zawiadomienia i oświadczenia związane z niniejszą Umową przesłane na dotychczasowy adres Strony będą uznane za skutecznie doręczone.

§ 12

[Zakaz cesji]

Żadna ze Stron nie może przenieść całości lub części praw wynikających z niniejszej Umowy na jakiegokolwiek podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony, przy czym Strony niniejszym zobowiązują się wzajemnie, że wydanie takiej zgody nie będzie bezzasadnie odmawiane lub opóźniane. Ograniczenie to nie dotyczy zlecenia przez NWAi całości lub części usług, o których mowa w niniejszej Umowie podwykonawcom, o ile będzie to zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 13

[Okres obowiązywania]

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia wskazanym na wstępie i zostaje zawarta na czas oznaczony realizacją Zlecenia z tym zastrzeżeniem, że § 4 oraz § 10 Umowy pozostają w mocy po rozwiązaniu Umowy przez którąkolwiek ze Stron oraz po wygaśnięciu Umowy.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Klienta po przeprowadzeniu emisji Obligacji, NWAi zachowa prawo do zwrotu poniesionych kosztów i wydatków oraz prawo do Wynagrodzenia w pełnej wysokości określonej w § 4 ust. 1 Umowy powyżej. W takim przypadku Wynagrodzenie NWAi staje się natychmiast wymagalne z dnia rozwiązania Umowy.

§ 14

[Pełnomocnictwo]

1. Klient niniejszym udziela NWAi pełnomocnictwa do składania potencjalnym Inwestorom Propozycji Nabycia, przekazywania potencjalnym Inwestorom zainteresowanym Obligacjami informacji o Emisji Obligacji, przyjmowania ofert nabycia Obligacji od Subskrybentów na Formularzach Przyjęcia Propozycji Nabycia oraz przyjmowania wpłat na Obligacje. Z wyłączeniem z zakresu umocowania przyjmowania wpłat na Obligacje, pełnomocnictwo zostaje udzielone z prawem substytucji.

2. Klient potwierdza, że NWAi upoważniony będzie do działania jako druga strona czynności prawnej dokonywanej w imieniu Klienta na podstawie niniejszego pełnomocnictwa.
3. Niniejszym, zgodnie z art. 101 §1 Kodeksu cywilnego, w okresie obowiązywania Umowy, Klient zrzeka się prawa do odwołania niniejszego pełnomocnictwa.

§ 15

[Postępowanie reklamacyjne]

Reklamacje dotyczące usług świadczonych przez NWAi na podstawie Umowy mogą być składane w trybie i na zasadach określonych w pkt VII szczegółowych informacji dotyczących NWAi, o których mowa w § 2 pkt 1 Umowy powyżej, przekazanych Klientowi przed zawarciem Umowy.

§ 16

[Zasady przetwarzania danych osobowych]

1. Strony oświadczają, że każda z nich, w zakresie danych osobowych swoich pracowników lub współpracowników wymienionych odpowiednio w komparycji Umowy, w §11 Umowy powyżej lub podejmujących jakiekolwiek czynności w związku z realizacją Umowy, w ramach wykonywania przez te osoby obowiązków służbowych, jest administratorem danych osobowych.
2. Strony przyjmują, że wzajemne przekazanie danych osobowych pracowników lub współpracowników w zakresie obejmującym ich imię i nazwisko oraz służbowe dane kontaktowe, takie jak nazwa stanowiska, adres email lub numer telefonu, odbywa się na zasadzie udostępniania danych, w związku z wykonywaniem przez pracowników lub współpracowników danej Strony obowiązków służbowych związanych z realizacją Umowy.
3. Obie Strony Umowy oświadczają, że zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych w związku z wykonywaniem Umowy spełniało wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („**Rozporządzenie**”) i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
4. Strony oświadczają ponadto, że będą administratorami danych osobowych pełnomocników lub reprezentantów Subskrybentów, do których zostaną skierowane Propozycje Nabycia w zakresie szczegółowo określonym w Formularzach Przyjęcia Propozycji Nabycia, podpisanych przez ww. osoby.
5. W związku z postanowieniami ust. 4 powyżej, Strony zobowiązują się w szczególności do:
 - 1) przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem, w tym odpowiedniego zabezpieczenia przekazanych im informacji i dokumentów zawierających dane osobowe, zabezpieczenia ich przed zgubieniem, zniszczeniem lub udostępnieniem osobom nieupoważnionym:
 - a) poprzez zastosowanie środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych,
 - b) poprzez zapewnienie, że do obsługi systemu informatycznego, w którym przetwarzane są dane osobowe, zostaną dopuszczone jedynie osoby upoważnione przez Strony oraz prowadzenie ewidencji tych osób,
 - c) poprzez zapewnienie kontroli nad tym, jakie dane, kiedy i przez kogo zostały wprowadzone oraz komu zostały przekazane,
 - 2) wykorzystywania danych osobowych Subskrybentów lub pełnomocników i reprezentantów Subskrybentów podanych na formularzach zapisu jedynie w celach związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, chyba że NWAi lub Emitent jest administratorem bądź podmiotem przetwarzającym te same dane osobowe z innego tytułu, w tym, w odniesieniu do NWAi, w szczególności z tytułu bądź w związku z wykonywaniem umów o świadczenie usług maklerskich zawartych z Subskrybentami lub Inwestorami,
 - 3) nieudostępniania i nieprzekazywania danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy osobom trzecim, z wyjątkiem osób wskazanych przez Strony, podmiotów uprawnionych oraz innych przypadków określonych przepisami powszechnie

obowiązującego prawa, z zastrzeżeniem tajemnicy zawodowej obowiązującej NWAi.

§ 17

[Postanowienia końcowe]

1. Wszelkie zmiany Umowy, jej wypowiedzenie i rozwiązanie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku sprzeczności pomiędzy jakimikolwiek postanowieniami Umowy a postanowieniami regulaminów obowiązujących w NWAi, wskazanych w § 2 Umowy powyżej, pierwszeństwo będą miały postanowienia Umowy.
3. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i będzie interpretowana zgodnie z tym prawem. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Ustawy o Obrocie.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona i podpisana w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik:

1. Wzór Zlecenia Emisji.

W imieniu i na rzecz NWAi

Magdalena
Graca

Digitally signed by
Magdalena Graca
Date: 2019.12.16
11:23:58 +01'00'

(podpis osoby reprezentującej NWAi)

Michał
Rutkowski

Digitally signed by
Michał Rutkowski
Date: 2019.12.16
11:33:41 +01'00'

(podpis osoby reprezentującej NWAi)

W imieniu i na rzecz Klienta

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez: Piotr Sobolewski; UM
Myślibórz
Data: 2019.12.16 14:35:15 CET

(podpis osoby działającej w imieniu Klienta)

Przy kontrasygnacie:

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez: Renata Ziola;
UM Myślibórz
Data: 2019.12.16 14:35:54 CET

Załącznik nr 1 do Umowy o pełnienie funkcji organizatora emisji obligacji
z dnia 16 grudnia 2019 roku

Wzór Zlecenia Emisji

Zgodnie z Umową o pełnienie funkcji organizatora emisji obligacji z dnia 16 grudnia 2019 roku, Emitent niniejszym zleca NWA Dom Maklerski S.A. z siedzibą w Warszawie przygotowanie, przeprowadzenie i obsługę emisji Obligacji w odniesieniu do następujących Serii i na następujących warunkach:

Opis Obligacji:

1.	Emitent:	
2.	Nazwa serii:	Seria __, Seria __,
3.	Liczba Obligacji:	Seria __ szt, Seria __ szt,
4.	Wartość Nominalna Serii:	Seria __ zł, Seria __ zł
5.	Data Emisji	
6.	Marża odsetkowa	Seria __ - __ % w skali roku, Seria __ - __ % w skali roku,
7.	Podstawa prawna emisji:	Uchwała nr ____ Rady ____ z dnia ____ r. w sprawie ____ Uchwała nr ____ Zarządu ____ z dnia ____ r. w sprawie ____ Uchwała nr ____ Regionalnej Izby Obrachunkowej w ____ z dnia ____ r. obejmująca pozytywną opinię dotyczącą możliwości wykupu Obligacji

Postanowienia dotyczące Daty Wykupu:

8.	Data Wykupu:	Seria __: __: __; Seria __: __: __;
----	--------------	--

Perspektywy kształtowania zobowiązań Emitenta do czasu Wykupu Obligacji:

9.	Prognostowana wartość zobowiązań Emitenta do czasu pełnego wykupu Obligacji oferowanych do nabycia: - na dzień ____ r. – wynosi ____ zł (słownie: ____ złotych) - na dzień ____ r. – wynosi ____ zł (słownie: ____ złotych)
----	---

Wartość zobowiązań Emitenta na ostatni dzień kwartału poprzedzającego emisję o nie więcej niż 4 miesiące, tj. ____ roku:

10.	Wartość zobowiązań długoterminowych: ____ Wartość zobowiązań krótkoterminowych: ____ Wartość zobowiązań przeterminowanych: ____ Łączna wartość zobowiązań: ____
-----	--

Tryb przeprowadzania Oferty:

11.	Zlecenie dotyczy skierowania propozycji nabycia do potencjalnych inwestorów w trybie art. 33 pkt. 2 ustawy o obligacjach.
-----	---

W imieniu i na rzecz Emitenta:

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG AGENTA PŁATNICZEGO

Niniejsza umowa o świadczenie usług agenta płatniczego („**Umowa**”), zostaje zawarta w dniu 16 grudnia 2019 roku w Warszawie, pomiędzy:

NWAI Dom Maklerski S.A., spółką z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowy Świat 64, 00-357 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000304374, NIP: 5252423576, REGON: 141338474, kapitał zakładowy 1.851.500,00 zł, opłacony w całości, posiadającą zezwolenie na prowadzenie działalności maklerskiej zgodnie z decyzją Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 31 lipca 2009 roku (DFL/4020/125/80/I/87/1/08/09), z dnia 26 maja 2010 roku (DFL/4020/182/21/I/87/19/09/10), z dnia 18 października 2011 roku (DFL/4020/107/24/I/87/16/2011) z dnia 7 sierpnia 2012 roku (DRK/4020/49/17/13/1/2012 oraz z dnia 27 września 2016 roku (DRK/WL/4020/23/30/2016/87/1) zwaną dalej „**NWAI**”, reprezentowanym przez:

Magdalenę Gracę – Członka Zarządu

Michała Rutkowskiego – Członka Zarządu

oraz

Gminą Myślibórz z siedzibą w Myśliborzu, przy ul. Rynek im. Jana Pawła II 1, REGON 210966970, NIP 597-161-16-31, zwaną dalej „**Emitentem**” lub „**Klientem**”, reprezentowanym przez:

Piotra Sobolewskiego – Burmistrza Myśliborza, posiadającego numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) 79062111193,

przy kontrasygnacie:

Renaty Zioly - Skarbnika Gminy Myślibórz

NWAI oraz Klient zwani będą dalej łącznie „**Stronami**” lub każdy indywidualnie „**Stroną**”.

Zważywszy, że:

- 1) Klient zamierza przeprowadzić emisję obligacji serii A19 („**Instrumenty**” lub „**Obligacje**”), które mają zostać zarejestrowane w depozycie papierów wartościowych prowadzonym przez Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych S.A. z siedzibą w Warszawie („**KDPW**”),
- 2) NWAI oświadcza, że zawarł z KDPW umowę o uczestnictwo bezpośrednie w systemie depozytowym, a tym samym jest uprawniony do pełnienia funkcji agenta płatniczego w rozumieniu regulacji KDPW („**Agent Płatniczy**”),
- 3) Klient jest zainteresowany zleceniem NWAI wykonywania czynności Agent Płatniczego w odniesieniu do Instrumentów;

Strony zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1

[Przedmiot Umowy]

1. Na podstawie niniejszej Umowy NWAi zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Klienta usług Agenta Płatniczego w odniesieniu do Instrumentów („Zlecenie”), a Klient do zapłaty na rzecz NWAi wynagrodzenia należnego mu z tego tytułu oraz do zwrotu na rzecz NWAi kosztów zgodnie z § 2 Umowy poniżej, przekazywania NWAi informacji i dokumentów niezbędnych do realizacji Zlecenia oraz przekazywania NWAi środków pieniężnych w celu wypłaty świadczeń z Instrumentów, zgodnie z informacjami otrzymanymi od NWAi jako Agenta Płatniczego.
2. Zakres obowiązków i odpowiedzialności NWAi wynikający z niniejszej Umowy ograniczony jest do tych czynności, które są wprost określone w niniejszej Umowie.

§ 2

[Wynagrodzenie]

1. Z tytułu wykonywania Umowy, NWAi przysługuje od Klienta wynagrodzenie netto w zryczałtowanej wysokości **15.800,00 zł** (słownie: piętnaście tysięcy osiemset złotych) („Wynagrodzenie”).
2. O ile świadczenia należne NWAi na podstawie Umowy, w szczególności Wynagrodzenie lub zwrot kosztów, o którym mowa w ust. 3 poniżej będzie w danym czasie podlegać opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług (VAT) lub innym podatkiem należnym zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, kwoty zwrotu kosztów przysługujące NWAi będą każdorazowo powiększane o należny podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej NWAi lub inne należne podatki i będą płacone przez Klienta na rzecz NWAi wraz z tymi podatkami.
3. Klient zobowiązany będzie do zwrotu NWAi kosztów opłat poniesionych przez NWAi na rzecz KDPW, pozostających w bezpośrednim związku z realizacją Zlecenia na rzecz Klienta i niezwiązanych z inną działalnością NWAi jako uczestnika KDPW. W szczególności obejmuje to koszty określone w pkt. 3 części „Opłaty pobierane od emitentów oraz agentów płatniczych” Tabeli Opłat zamieszczonej w Regulaminie KDPW.
4. NWAi będzie uprawniony do wystawienia faktury obejmującej Wynagrodzenie niezwłocznie po rejestracji Instrumentów w Depozycie. Płatność Wynagrodzenia zostanie dokonana przez Klienta w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. NWAi będzie uprawniony do każdorazowego wystawiania faktury obejmującej prognozowaną wartość kosztów KDPW, podlegających zwrotowi zgodnie z ust. 3 powyżej, po przygotowaniu informacji, o której mowa w § 3 ust. 3 Umowy poniżej i przekazywania faktury obejmującej prognozowaną wartość kosztów Klientowi wraz z tą informacją. Faktury obejmujące prognozowaną wartość kosztów KDPW będą wystawiane z terminem płatności przypadającym na dzień, w którym powinno nastąpić przekazanie przez Klienta środków na obsługę wypłaty świadczenia z Instrumentów, z którym związana będzie dana faktura.
6. Jeżeli rzeczywista wartość kosztów KDPW będzie wyższa niż wartość prognozowana, NWAi będzie uprawniony do wystawienia faktury obejmującej różnicę między rzeczywistą wartością kosztów KDPW a wartością prognozowaną niezwłocznie po ustaleniu rzeczywistych kosztów KDPW. Jeżeli rzeczywista wartość kosztów KDPW będzie niższa niż wartość prognozowana zgodnie ze zdaniem pierwszym, NWAi wystawi fakturę korygującą obejmującą różnicę między rzeczywistą wartością kosztów KDPW a wartością prognozowaną niezwłocznie po ustaleniu rzeczywistych kosztów KDPW i zwróci ustaloną w ten sposób nadpłatę Klientowi w terminie 5 dni roboczych od dnia ustalenia jej wysokości.
7. Klient niniejszym wyraża zgodę na otrzymanie faktur NWAi drogą elektroniczną.

§ 3

[Zasady współpracy Stron]

1. Klient udostępni NWAi wszelkie posiadane dane, materiały i dokumenty, jakie będą niezbędne do realizacji usług objętych niniejszą Umową.

2. NWAi zobowiązuje się przekazywać do KDPW informacje o wypłacie świadczeń z Instrumentów w sposób, w terminach i w zakresie zgodnym z regulacjami KDPW.
3. NWAi będzie przekazywać do Klienta informacje o dacie, wysokości i sposobie wniesienia środków na wypłatę świadczeń lub wykup Instrumentów, w tym informacje o numerze rachunku bankowego, na który mają zostać przekazane środki, w terminie 3 dni roboczych przed wymaganym dniem wniesienia środków. Jeżeli ze względu na regulacje KDPW, treść dokumentów emisyjnych Instrumentów bądź inne okoliczności, za które NWAi nie ponosi odpowiedzialności, ustalenie wysokości lub daty wniesienia środków możliwe będzie w późniejszym terminie, NWAi przekaze informacje, o których mowa w zdaniu pierwszym, niezwłocznie po tym, gdy ustalenie tych informacji stanie się możliwe. Data wniesienia środków zostanie ustalona jako najpóźniejsza możliwa data, dla której otrzymanie środków przez NWAi od Klienta będzie gwarantować bez najmniejszego ryzyka możliwość przekazania tych środków przez NWAi do KDPW w terminie i sposób wymagany przez regulacje KDPW.
4. Klient zobowiązany jest przekazać środki na wypłatę świadczeń zgodnie z informacją, o której mowa w ust. 3 powyżej. Strony zgodnie postanawiają, że jeśli środki otrzymane przez NWAi od Klienta nie wystarczą na pokrycie wszystkich zobowiązań Klienta wobec NWAi oraz z tytułu wypłaty świadczeń, które są wymagalne na dzień otrzymania środków przez NWAi bądź stają się wymagalne z upływem tego dnia, to środki te zostaną rozdysponowane zgodnie z następującą kolejnością:
 - 1) w pierwszej kolejności na spłatę zobowiązań Klienta wobec NWAi z tytułu Wynagrodzenia lub zwrotu kosztów KDPW, które są wymagalne na dzień otrzymania środków bądź stają się wymagalne z upływem tego dnia, poczynając od zobowiązania, które było wymagalne najwcześniej, a w przypadku wielu zobowiązań wymagalnych tego samego dnia – według swobodnej decyzji NWAi,
 - 2) w następnej kolejności na wypłatę świadczenia z Instrumentów, a w przypadku istnienia na dany dzień więcej niż jednego świadczenia, które jest wymagalne na dzień otrzymania środków bądź staje się wymagalne z upływem tego dnia, kolejność spełnienia świadczeń zostanie ustalona:
 - i. przez NWAi zgodnie z przepisami prawa lub regulacjami KDPW w tym zakresie,
 - ii. jeżeli przepisy prawa ani regulacje KDPW nie będą regulować takiej kolejności, to kolejność ta zostanie ustalona przez Klienta,
 - iii. w przypadku braku stosownych przepisów i decyzji Klienta, NWAi nie dokona przekazania środków do KDPW na wypłatę takiego świadczenia.
5. Z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej, NWAi będzie przekazywać świadczenia pieniężne z Instrumentów za pośrednictwem KDPW.
6. Wypłata świadczeń może nastąpić również bez pośrednictwa KDPW w przypadku, gdy pozwalają na to regulacje KDPW oraz gdy Klient przekaze NWAi szczegółowe informacje o wszystkich podmiotach uprawnionych do otrzymania świadczenia z Instrumentów, w tym w szczególności numery rachunków bankowych do wypłaty świadczeń oraz dokumenty potwierdzające posiadanie przez te podmioty Instrumentów w dniu ustalenia prawa do otrzymania danego świadczenia.
7. W zakresie, w jakim będzie to możliwe na podstawie dokumentów otrzymanych od Klienta, NWAi sporządzi dla każdego Instrumentu harmonogram przekazywania informacji, o których mowa w ust. 2-3 powyżej i przekaze ten harmonogram Klientowi.
8. NWAi dokonywać będzie obliczenia kwoty odsetek na jedną Obligację oraz kwoty odsetek brutto od całości zadłużenia dla każdego okresu odsetkowego zgodnie z warunkami emisji Obligacji oraz na życzenie Klienta będzie przysyłać Klientowi szczegółowe kalkulacje. Ponadto, na życzenie Klienta, NWAi będzie sporządzać i przysyłać do inwestorów instytucjonalnych bądź innych podmiotów wskazanych przez Emitenta, tabele odsetkowe dla Obligacji w przyjętej na rynku formie.

9. W przypadku Obligacji notowanych na rynku zorganizowanym prowadzonym przez Giełdę Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. lub BondSpot S.A., NWAi będzie sporządzać i przysyłać do tych podmiotów tabele odsetkowe w wymaganych przez te podmioty formatach i terminach dla każdego okresu odsetkowego Obligacji,
10. NWAi będzie przekazywał do KDPW informacje o spełnieniu świadczenia przez Klienta zgodnie z regulacjami KDPW, o ile wypłata świadczenia następować będzie za pośrednictwem NWAi oraz NWAi nie będzie mieć wątpliwości co do tego, czy świadczenia zostały wypłacone w pełnej wysokości, właściwym podmiotom i we właściwym terminie.
11. Opóźnienie Klienta w przekazaniu NWAi jakichkolwiek dokumentów lub informacji wymaganych dla przekazania informacji do KDPW lub Klienta, może spowodować przesunięcie terminu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy o okres opóźnienia Klienta, co nie będzie skutkowało powstaniem odpowiedzialności NWAi z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
12. Klient zapewnia i gwarantuje NWAi, że wszelkie dokumenty i informacje przekazywane NWAi w wykonaniu postanowień § 3 ust. 1 Umowy powyżej będą prawdziwe, rzetelne i niewprowadzające w błąd.
13. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż niniejsza Umowa nie obejmuje swoim zakresem następujących usług:
 - 1) usług doradztwa podatkowego,
 - 2) usług księgowych,
 - 3) usług prawnych,
 - 4) usług audytu finansowego,

§ 4

[Przetwarzanie danych osobowych]

1. Strony oświadczają, że każda z nich, w zakresie danych osobowych swoich pracowników, reprezentantów lub współpracowników wymienionych odpowiednio w komparycji Umowy, w § 5 Umowy poniżej lub podejmujących jakiejkolwiek czynności w związku z realizacją Umowy, w ramach wykonywania przez te osoby obowiązków służbowych, jest administratorem danych osobowych.
2. Strony przyjmują, że wzajemne przekazanie danych osobowych pracowników, reprezentantów lub współpracowników w zakresie obejmującym ich imię i nazwisko oraz służbowe dane kontaktowe, takie jak nazwa stanowiska pracy, adres email lub numer telefonu, odbywa się na zasadzie udostępniania danych, w związku z wykonywaniem przez pracowników, reprezentantów lub współpracowników danej Strony obowiązków służbowych związanych z realizacją Umowy.
3. Obie Strony Umowy oświadczają, że zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych w związku z wykonywaniem Umowy spełniało wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 5

[Doręczenia]

1. Zawiadomienia oraz wszelka korespondencja prowadzona na mocy niniejszej Umowy będą doręczane listem poleconym, pocztą kurierską za potwierdzeniem odbioru lub osobiście, przy czym zawiadomienia i informacje niewymagające formy pisemnej mogą być kierowane drogą elektroniczną.
2. Zawiadomienia dla NWAi będą doręczane na następujący adres:
 - a) **NWAi Dom Maklerski S.A.**
Wydział Ewidencji
ul. Nowy Świat 64
00-357 Warszawa
Tel: (+48 22) 2019750
 - b) zawiadomienia dotyczące kwestii operacyjnych, w tym projekt WEO będą przekazywane na adres e-mail:
we@nwai.pl

3. Zawiadomienia dla Emitenta będą doręczane na następujący adres:
 - a) Gmina Myślibórz
Ul. Rynek im. Jana Pawła II 1
74-300 Myślibórz
Tel: 95 747 91 79
Dla: Wydziału Finansowego
 - b) zawiadomienia dotyczące kwestii operacyjnych, w tym informacje, o których mowa w § 3 ust. 3 Umowy powyżej, będą przekazywane na adres e-mail: mysliborz@mysliborz.pl
 - c) faktury NWAi będą przekazywane na adres e-mail: mysliborz@mysliborz.pl
4. Każda ze Stron może na podstawie jednostronnego pisemnego oświadczenia, skutecznego od chwili jego doręczenia drugiej Stronie, dokonać zmiany swojego adresu do doręczeń lub danych osób właściwych do kontaktu w związku z realizacją Umowy. Do chwili otrzymania oświadczenia o zmianie adresu lub danych osób właściwych do kontaktu, wszelkie zawiadomienia i oświadczenia związane z niniejszą Umową przesłane na dotychczasowy adres Strony będą uznane za skutecznie doręczone.

§ 6

[Zasady odpowiedzialności]

1. Za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 – 5 poniżej.
2. Całkowita odpowiedzialność NWAi wobec Emitenta z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ograniczona jest do wysokości Wynagrodzenia otrzymanego przez NWAi od Klienta. Powyższe ograniczenie odpowiedzialności nie ma zastosowania w przypadku szkody wyrządzonej przez NWAi Emitentowi umyślnie.
3. W zakresie dopuszczalnym przepisami prawa odpowiedzialność NWAi będzie ograniczona do szkód rzeczywistych, co oznacza, że nie będzie obejmowała utraconych korzyści.
4. W ramach stosunku łączącego Strony na podstawie Umowy, nie będzie uważane za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez NWAi dokonanie przez niego czynności na podstawie błędnych, fałszywych lub nieprawdziwych danych, informacji lub wyjaśnień przekazanych NWAi przez Klienta.
5. Klient zobowiązany jest do: (i) niezwłocznego poinformowania NWAi o wszczęciu postępowania sądowego lub administracyjnego, w wyniku którego NWAi może zostać obciążona obowiązkiem zapłaty jakiegokolwiek kwoty pieniężnej z tytułu odszkodowania, kary lub z innego tytułu na rzecz osoby trzeciej lub uprawnionego organu, (ii) umożliwienia NWAi udziału w takim postępowaniu, o ile udział NWAi w takim postępowaniu będzie prawnie dopuszczalny oraz (iii) uprzedniego uzgodnienia z NWAi działań Klienta w takim postępowaniu w zakresie mogącym mieć skutki bezpośrednio dla NWAi.

§ 7

[Okres obowiązywania]

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia wskazanym na wstępie i zostaje zawarta na czas oznaczony, do dnia wykupu Instrumentów.
2. Niniejsza Umowa może zostać rozwiązana przez Emitenta lub NWAi w każdym momencie za pisemnym wypowiedzeniem z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 i 4 poniżej.
3. NWAi ma prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku opóźnienia Klienta w regulowaniu zobowiązań względem NWAi lub z tytułu wypłaty świadczeń z Instrumentów przekraczającego 5 dni roboczych.
4. W przypadku rozwiązania Umowy, NWAi zachowa prawo do zwrotu kosztów poniesionych w związku z wykonywaniem Zlecenia oraz prawo do Wynagrodzenia z tytułu czynności wykonanych przez NWAi do dnia wygaśnięcia Umowy.

§ 8

[Postępowanie reklamacyjne]

1. Reklamacje dotyczące usług świadczonych przez NWAi mogą być składane:
 - i. w formie pisemnej lub ustnej w siedzibie NWAi,

- ii. korespondencyjnie na adres NWAi, lub
 - iii. w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres company@nwai.pl.
2. Reklamacja powinna zawierać informacje pozwalające w sposób niewątpliwy ustalić dane Klienta (tj. imię i nazwisko/nazwę podmiotu innego niż osoba fizyczna, nr PESEL/nr rejestru, adres korespondencyjny), szczegółowy opis zastrzeżeń Klienta, jak i jego roszczenie. Klient może złożyć reklamację za pośrednictwem pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem w zwykłej formie pisemnej.
 3. Na żądanie Klienta, NWAi potwierdza otrzymanie reklamacji Klienta. Potwierdzenie otrzymania reklamacji następuje w formie pisemnej lub w innej formie, uzgodnionej z Klientem.
 4. NWAi rozpatruje reklamację bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 30 dni od daty jej wpływu. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie i udzielenie odpowiedzi we wskazanym terminie, termin ten może zostać wydłużony do maksymalnie 60 dni, po uprzednim wyjaśnieniu Klientowi przyczyn opóźnienia i wskazania okoliczności wymagających dodatkowego ustalenia oraz przewidywanego terminu rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi.
 5. Odpowiedź na reklamację Klienta przekazywana jest w jednej z następujących form:
 - ☐ w formie pisemnej na adres korespondencyjny Klienta
 - ☐ w formie elektronicznej na adres mailowy Klienta wskazany w pkt § 5 ust 3 UmowyW przypadku negatywnego dla Klienta rozpatrzenia reklamacji przez NWAi Klientowi przysługuje prawo do zwrócenia się w tej samej sprawie w formie pisemnej do Zarządu NWAi. Zarząd NWAi rozpatrzy reklamację Klienta w ciągu 30 dni od daty wpływu, a pisemna odpowiedź zostanie przekazana Klientowi na wskazany przez niego adres.
 6. Niezależnie od powyżej opisanego postępowania reklamacyjnego, w przypadku sporu z NWAi, Klient może:
 - a) zawrzeć ugodę na podstawie negocjacji przeprowadzonych z NWAi,
 - b) przedstawić NWAi propozycję zawarcia pisemnej umowy w sprawie poddania sporu pod rozstrzygnięcie Sądu Polubownego (zapisu na sąd polubowny) przy Komisji Nadzoru Finansowego, przy czym NWAi może odmówić zawarcia takiej umowy,
 - c) wnieść powództwo do sądu powszechnego właściwego dla siedziby NWAi.

§ 9

[Poufność]

1. NWAi zobowiązuje się zachować poufność dokumentów i danych, w szczególności informacji finansowych, uzyskanych w związku z realizacją Umowy oraz nie wykorzystywać danych w innym celu aniżeli wykonywanie Umowy, z wyjątkiem, gdy ich ujawnienie wymagane będzie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. NWAi zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniego zabezpieczenia organizacyjnego i technicznego umożliwiającego zachowanie poufności dokumentów i informacji przekazywanych przez Klienta w ramach Umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 powyżej w zakresie informacji niestanowiących tajemnicy zawodowej pozostaje w mocy przez okres 12 miesięcy od dnia wygaśnięcia Umowy.

§ 10

[Postanowienia końcowe]

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy jak również jej wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W niniejszej Umowie terminy pisane dużą literą zostały zdefiniowane w jej tekście i będą miały znaczenia tam im przypisane, które odnoszą się będą zarówno do liczby pojedynczej, jak i liczby mnogiej zdefiniowanych terminów. Nagłówki mają charakter wyłącznie porządkowy i nie powinny wpływać na wykładnię i interpretację Umowy.
3. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Umowy zostanie uznane za nieważne lub bezskuteczne pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy i będą skuteczne, chyba że z okoliczności wynika, że Strony nie zawarłyby niniejszej Umowy bez nieważnych postanowień. Strony uzgadniają, że zastąpią nieważne postanowienia postanowieniami ważnymi, w możliwie najszerszym zakresie oddającymi pierwotne intencje Stron

4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Strony polubownie. Jeżeli Strony nie rozstrzygną sporu polubownie, spór taki będzie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę NWAi.
5. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i będzie interpretowana zgodnie z tym prawem.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego. Niniejsza Umowa została sporządzona i podpisana w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu i na rzecz NWAi

Magdalena Graca
Digitally signed by
Magdalena Graca
Date: 2019.12.16
11:17:47 +01'00'

(podpis osoby reprezentującej NWAi)

Michał Rutkowski
Digitally signed by
Michał Rutkowski
Date: 2019.12.16
11:32:32 +01'00'

(podpis osoby reprezentującej NWAi)

W imieniu i na rzecz Klienta

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Piotr
Sobolewski; UM Myślibórz
Data: 2019.12.16 14:33:44 CET

(podpis osoby reprezentującej Klienta)

Przy kontrasygnacie:

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Renata
Zioła; UM Myślibórz
Data: 2019.12.16 14:33:09 CET

UMOWA O WYKONYWANIE FUNKCJI AGENTA EMISJI

Niniejsza umowa o wykonywanie funkcji agenta emisji („Umowa”), zostaje zawarta w dniu 16 grudnia 2019 roku w Warszawie, pomiędzy:

NWAI Dom Maklerski S.A., spółką z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowy Świat 64, 00-357 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000304374, NIP: 5252423576, REGON: 141338474, kapitał zakładowy 1.851.500,00 zł, opłacony w całości, posiadającą zezwolenie na prowadzenie działalności maklerskiej zgodnie z decyzją Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 31 lipca 2009 roku (DFL/4020/125/80/II/87/1/08/09), z dnia 26 maja 2010 roku (DFL/4020/182/21/II/87/19/09/10), z dnia 18 października 2011 roku (DFL/4020/107/24/II/87/16/2011) z dnia 7 sierpnia 2012 roku (DRK/4020/49/17/13/1/2012 oraz z dnia 27 września 2016 roku (DRK/WL/4020/23/30/2016/87/1) zwaną dalej „**NWAI**”, reprezentowanym przez:

Magdalenę Gracę – Członka Zarządu

Michała Rutkowskiego – Członka Zarządu

oraz

Gminą Myślibórz z siedzibą w Myśliborzu, przy ul. Rynek im. Jana Pawła II 1, REGON 210966970, NIP 597-161-16-31, zwaną dalej „**Emitentem**” lub „**Klientem**”, reprezentowanym przez:

Piotra Sobolewskiego – Burmistrza Myśliborza, posiadającego numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) 79062111193,

przy kontrasygnacie:

Renaty Zioly - Skarbnika Gminy Myślibórz

NWAI oraz Klient zwani będą dalej łącznie „**Stronami**” lub każdy indywidualnie „**Stroną**”.

Zważywszy, że:

- 1) Zgodnie z art. 7a ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2286 z późn. zm) („**Ustawa**”) w brzmieniu obowiązującym od dnia 01 lipca 2019 roku, w przypadku obligacji emitowanych na podstawie ustawy z dnia 15 stycznia 2015 r. o obligacjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 483 i 2243) oraz listów zastawnych emitowanych na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o listach zastawnych i bankach hipotecznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1771 oraz z 2018 r. poz. 2243), które nie są emitowane w drodze oferty publicznej i w odniesieniu do których emitent nie zamierza ubiegać się o dopuszczenie do obrotu na rynku regulowanym lub wprowadzenie do ASO, przed zawarciem umowy, której przedmiotem jest rejestracja tych papierów wartościowych w depozycie papierów wartościowych, emitent zawiera umowę o wykonywanie funkcji agenta emisji tych papierów wartościowych z firmą inwestycyjną uprawnioną do prowadzenia rachunków papierów wartościowych albo z bankiem powierniczym, natomiast emitent innych obligacji może zawrzeć taką umowę;
- 2) NWAI działając w ramach Umowy jako dom maklerski posiada zezwolenia na prowadzenie działalności maklerskiej wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego i prowadzi działalność

- maklerską między innymi w zakresie przechowywania lub rejestrowania instrumentów finansowych, w tym prowadzenia rachunków papierów wartościowych, rachunków derywatów i rachunków zbiorczych, oraz prowadzenia rachunków pieniężnych;
- 3) NWAi oświadcza, że zawarł z Krajowym Depozytem Papierów Wartościowych S.A. z siedzibą w Warszawie („KDPW”) umowę o uczestnictwo bezpośrednie w systemie depozytowym, a tym samym jest uprawniony do pełnienia funkcji agenta emisji w rozumieniu Ustawy oraz regulacji KDPW („Agent Emisji”);
 - 4) Rada Miejska w Myśliborzu podjęła w dniu 29 października 2019 roku Uchwałę nr XIV/116/2019 z dnia 29 października 2019r. w sprawie emisji obligacji Gminy Myślibórz oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu („Uchwała”);
 - 5) Uchwałą nr CDVI.691.2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie z dnia 28 listopada 2019 roku Emitent uzyskał pozytywną opinię dotyczącą możliwości wykupu obligacji i zamierza przeprowadzić emisję obligacji na warunkach przewidzianych Uchwałą („Emisja Obligacji”);
 - 6) Działając na podstawie Uchwały, Burmistrz Emitenta podjął decyzję o wyborze NWAi jako Agenta Emisji dla serii A19 o łącznej wartości nominalnej 9.700.000 zł (słownie: dziewięć milionów siedemset tysięcy złotych), zaplanowanej w ramach Emisji Obligacji, które zamierza wyemitować do dnia 31 grudnia 2019 roku („Obligacje” lub „Instrumenty”);
 - 7) Obligacje mają zostać zarejestrowane w depozycie papierów wartościowych prowadzonym przez KDPW za pośrednictwem NWAi jako Agenta Emisji;
 - 8) Emitent oświadcza, że nie rozpoczął proponowania nabycia Instrumentów;
 - 9) Strony zawierają Umowę w celu określenia zasad i warunków, na jakich NWAi będzie wykonywał funkcję Agenta Emisji na rzecz Klienta w związku z Emisją Obligacji.

Strony zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1

[Klasyfikacja Klienta]

1. NWAi niniejszym klasyfikuje Klienta do kategorii klientów detalicznych w rozumieniu przepisu art. 3 pkt 39c) Ustawy w odniesieniu do usług świadczonych na podstawie niniejszej Umowy.
2. Klient niniejszym oświadcza i potwierdza, że:
 - 1) przed zawarciem Umowy NWAi przekazał Klientowi szczegółowe informacje dotyczące NWAi oraz usług, które mają być świadczone na podstawie Umowy,
 - 2) NWAi zobowiązał się poinformować Klienta, jeśli po zawarciu Umowy dojdzie do powstania konfliktu interesów związanego ze świadczeniem na rzecz Klienta usług określonych niniejszą Umową, niezwłocznie po jego stwierdzeniu, o ile organizacja oraz regulacje wewnętrzne NWAi w danym przypadku nie zapewniają, że w razie powstania konfliktu interesów nie dojdzie do naruszenia interesu Klienta. Od dnia poinformowania Klienta o zaistnieniu konfliktu interesów NWAi powinien powstrzymać się od świadczenia usługi maklerskiej, z którą związany jest konflikt interesów do czasu otrzymania wyraźnego oświadczenia Klienta o kontynuacji lub rozwiązaniu Umowy,
 - 3) otrzymał egzemplarz Regulaminu wykonywania funkcji agenta emisji oraz świadczenia usług sponsora emisji przez NWAi Dom Maklerski S.A. („Regulamin”), zapoznał się z jego treścią oraz przyjmuje jego postanowienia za wiążące.

§ 2

[Przedmiot Umowy]

1. Na podstawie niniejszej Umowy NWAi zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Klienta funkcji Agenta Emisji w odniesieniu do Instrumentów, a Klient do zapłaty na rzecz NWAi wynagrodzenia należnego mu z tego tytułu zgodnie z § 3 Umowy poniżej oraz do rzetelnej współpracy z NWAi w zakresie związanym z pełnioną przez NWAi funkcją Agenta Emisji dla Instrumentów, na zasadach i warunkach szczegółowo określonych poniżej.
2. W związku z wykonywaniem funkcji Agenta Emisji, NWAi zobowiązuje się wykonać czynności obejmujące:
 - 1) weryfikację spełniania przez Emitenta wymogów dotyczących emisji Instrumentów, wynikających z przepisów prawa;

- 2) weryfikację zgodności dokumentacji i oświadczeń przedstawionych przez Emitenta z wymogami dotyczącymi oferowania Instrumentów, wynikającymi z przepisów prawa;
 - 3) weryfikację spełniania przez Instrumenty oraz przez Emitenta warunków rejestracji w depozycie papierów wartościowych określonych w regulaminie, o którym mowa w art. 50 ust. 1 Ustawy, a także tego, czy przyjęte przez KDPW lub przez spółkę, której KDPW przekazał wykonywanie czynności z zakresu zadań, o których mowa w art. 48 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy, zasady obsługi realizacji zobowiązań emitentów zapewniają możliwość prawidłowego wykonania zobowiązań wynikających z Instrumentów;
 - 4) utworzenie ewidencji osób uprawnionych z Instrumentów („**Ewidencja**”);
 - 5) pośredniczenie w zawieraniu przez Emitenta umowy, której przedmiotem jest rejestracja Instrumentów w depozycie papierów wartościowych („**Depozyt**”), w szczególności udzielanie Emitentowi niezbędnej pomocy w zakresie ustalenia i przygotowania dokumentacji niezbędnej do zawarcia tej umowy,
 - 6) reprezentowanie Emitenta wobec KDPW w zakresie zawarcia umowy o rejestrację Instrumentów w KDPW, a także w zakresie doprowadzenia do zarejestrowania Instrumentów w depozycie prowadzonym przez KDPW,
 - 7) doprowadzenie do przeniesienia Instrumentów z konta ewidencyjnego otwartego dla NWAi w związku z wykonywaniem przez niego funkcji Agenta Emisji Instrumentów, na odpowiednie konta ewidencyjne prowadzone dla NWAi lub na rzecz innych uczestników KDPW w odpowiednich typach uczestnictwa,
 - 8) doprowadzenie do wydania Instrumentów uprawnionym inwestorom w formie zapisów na rachunkach papierów wartościowych lub za pośrednictwem rachunków zbiorczych,
- przy czym czynności zmierzające do zawarcia z KDPW umowy, której przedmiotem jest rejestracja Instrumentów w Depozycie, NWAi zobowiązuje się wykonać wyłącznie w przypadku, gdy:
- 1) zostaną spełnione wymogi będące przedmiotem weryfikacji dokonanej w zakresie określonym w ust. 2 pkt 1) - 3) powyżej albo
 - 2) ujawnione w toku weryfikacji dokonanej w zakresie określonym w ust. 2 pkt 1) - 3) powyżej nieprawidłowości lub niezgodności zostaną usunięte przez Emitenta albo nie będą zagrażały bezpieczeństwu obrotu ani interesom inwestorów.
3. Zakres obowiązków i odpowiedzialności NWAi wynikający z niniejszej Umowy ograniczony jest do tych czynności, które są wprost określone w niniejszej Umowie bądź wynikają z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących funkcji Agenta Emisji.
 4. Utworzenie Ewidencji lub rejestracja Instrumentów w Depozycie odbywać się będzie zgodnie z przepisami Ustawy oraz regulacjami Regulaminu KDPW i Szczegółowych Zasad Działania KDPW.
 5. NWAi zobowiązuje się do bieżącego informowania Emitenta odpowiednio o wynikach procesów weryfikacji, o których mowa w ust. 2 pkt 1) – 3) powyżej lub toczącego się postępowania przed KDPW.

§ 3

[Wynagrodzenie]

1. Z tytułu wykonywania Umowy, NWAi przysługuje od Klienta wynagrodzenie netto w zryczałtowanej wysokości **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych) („**Wynagrodzenie**”).
2. O ile świadczenia należne NWAi na podstawie Umowy, w szczególności Wynagrodzenie, będą w danym czasie podlegać opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług (VAT) lub innym podatkiem należnym zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, kwoty świadczeń przysługujących NWAi będą każdorazowo powiększane o należny podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej NWAi lub inne należne podatki i będą płatne przez Klienta na rzecz NWAi wraz z tymi podatkami.
3. Strony zgodnie potwierdzają, że Wynagrodzenie nie obejmuje kosztów opłat ponoszonych w związku z rejestracją Instrumentów na rzecz KDPW. Emitent zobowiązany będzie do bezpośredniego poniesienia kosztów związanych z rejestracją Instrumentów, zgodnie z taryfą opłat obowiązującą w danym czasie w KDPW.

4. NWAł będzie uprawniony do wystawienia faktury obejmującej Wynagrodzenie niezwłocznie po zawarciu Umowy. Płatności należne NWAł będą dokonywane przez Klienta w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Klient niniejszym wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną.

§ 4

[Zasady współpracy Stron]

1. Klient udostępni NWAł wszelkie posiadane dane, materiały i inne informacje, jakie będą niezbędne do realizacji usług objętych niniejszą Umową, dotyczące Emitenta, emitowanych Instrumentów oraz działań Emitenta dotyczących oferowania Instrumentów.
2. Klient zobowiązuje się przekazywać NWAł informację o zamiarze rozpoczęcia emisji Instrumentów („**Powiadomienie**”) każdorazowo przed rozpoczęciem proponowania nabycia Instrumentów. Wraz z Powiadomieniem Klient może przekazać NWAł drogą elektroniczną projekty lub wzory dokumentów wskazanych w pkt. 1 - 8 Załącznika nr 1 do Umowy w celu przeprowadzenia wstępnej weryfikacji spełnienia wymogów, o których mowa w art. 7a ust. 4 pkt. 1-3 Ustawy („**Wstępna Weryfikacja**”). W przypadku skorzystania z możliwości, o której mowa w poprzednim zdaniu, przekazanie Powiadomienia wraz z wzorami dokumentów nastąpi nie później niż na 3 dni robocze przed planowaną datą rozpoczęcia proponowania nabycia Instrumentów objętych danym Powiadomieniem
3. Najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania przez Klienta danego Powiadomienia wraz z projektami dokumentów w celu przeprowadzenia Wstępnej Weryfikacji, NWAł przekazuje Klientowi drogą elektroniczną informację o pozytywnym wyniku Wstępnej Weryfikacji bądź stwierdzonych nieprawidłowościach i konieczności ich usunięcia. Klient przystępuje do proponowania nabycia Instrumentów po otrzymaniu informacji o pozytywnym wyniku Wstępnej Weryfikacji bądź po usunięciu nieprawidłowości stwierdzonych przez NWAł w wyniku Wstępnej Weryfikacji.
4. Jeżeli w ramach Wstępnej Weryfikacji NWAł uzna, że przekazane przez Klienta dokumenty i informacje nie są wystarczające i nie pozwalają na ustalenie, że zostaną spełnione warunki do podjęcia czynności zmierzających do otwarcia Ewidencji, określone w art. 7a ust. 8 Ustawy, NWAł może zażądać od Klienta dostarczenia dodatkowych dokumentów, oświadczeń lub informacji.
5. Klient zobowiązuje się do przekazywania NWAł niezwłocznie, tj. nie później niż w dniu dokonania przydziału Instrumentów, dokumentów wskazanych w Załączniku nr 1 do Umowy w formie elektronicznej oraz w oryginałach lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem w sposób przewidziany dla poświadczania kopii dokumentów w regulacjach KDPW. Jednocześnie Klient oświadcza, że jest świadomy, że prawa z papierów wartościowych niemających formy dokumentu lub zdematerializowanych powstają zgodnie z przepisami Ustawy o Obrocie, tj. na dzień zawarcia Umowy z chwilą ich zapisania w Ewidencji prowadzonej przez Agenta Emisji.
6. Klient zobowiązuje się do przekazywania NWAł niezwłocznie, jednak nie później niż w dniu przydziału Instrumentów, listy inwestorów, którym dokonano przydziału Instrumentów, w formie elektronicznej oraz w formie dokumentu podpisanego zgodnie z zasadami reprezentacji Emitenta, zawierającego dane wskazane w Załączniku nr 2 do Umowy, niezbędne do prawidłowego rozksięgowania Instrumentów na rachunki inwestycyjne.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 są przekazywane NWAł w celu przeprowadzenia przez NWAł ostatecznej weryfikacji spełnienia wymogów, o których mowa w art. 7a ust. 8 Ustawy („**Ostateczna Weryfikacja**”). Postanowienia ust. 5 stosuje się odpowiednio do dokumentów przekazywanych NWAł przez Klienta w wyniku Żądania lub powtórnego żądania, o którym mowa w ust. 8 poniżej.
8. NWAł pełniąc funkcję Agenta Emisji nie może podejmować czynności zmierzających do zarejestrowania Instrumentów w Depozycie, jeżeli w ramach Ostatecznej Weryfikacji stwierdzi, że zostały one wyemitowane z naruszeniem przepisów prawa, nie spełniają przewidzianych w Regulaminie KDPW warunków ich rejestracji w Depozycie lub zagrażają bezpieczeństwu obrotu lub interesom inwestorów. Tym samym, jeżeli na podstawie przekazanych przez Klienta dokumentów,

oświadczeń lub informacji NWAi uzna, że nie pozwalają one na ustalenie, że zostały spełnione warunki do podjęcia czynności zmierzających do otwarcia Ewidencji, określone w art. 7a ust. 8 Ustawy, NWAi może ze wskazaniem przyczyn zażądać od Klienta przekazania dodatkowych dokumentów, oświadczeń, informacji lub usunięcia nieprawidłowości („**Żądanie**”). NWAi przekazuje Klientowi Żądanie w formie elektronicznej niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania przez NWAi dokumentów do przeprowadzenia Ostatecznej Weryfikacji w formie elektronicznej.

9. Jeżeli dokumenty, oświadczenia lub informacje przekazane przez Klienta w wyniku Żądania nadal nie będą pozwalały na ustalenie przez NWAi, że wymogi określone w art. 7a ust. 8 Ustawy zostały przez Klienta spełnione w odniesieniu do Instrumentów, NWAi powtórnie zażąda od Klienta przedstawienia dodatkowych dokumentów, oświadczeń, informacji lub usunięcia nieprawidłowości, a w przypadkach, gdy stwierdzone przez NWAi nieprawidłowości będą nieusuwalne, poinformuje Klienta, że w ocenie NWAi nie zostały spełnione warunki otwarcia Ewidencji, określone w art. 7a ust. 8 Ustawy i tym samym NWAi nie może otworzyć Ewidencji oraz podjąć czynności zmierzających do rejestracji Instrumentów w Depozycie. Informacja, o której mowa w poprzednim zdaniu („**Zawiadomienie**”) wskazywać będzie na przyczyny, które w ocenie NWAi uniemożliwiają podjęcie czynności zmierzających do zawarcia umowy, której przedmiotem jest rejestracja Instrumentów w Depozycie.
10. Jeżeli na podstawie przekazanych przez Klienta dokumentów i informacji NWAi uzna, że zostały spełnione warunki określone w art. 7a ust. 8 Ustawy, NWAi niezwłocznie, nie później niż w następnym dniu roboczym po dniu otrzymania przez NWAi wszystkich dokumentów, oświadczeń lub informacji stanowiących podstawę ustalenia tych warunków za spełnione, otworzy Ewidencję i podejmie czynności zmierzające do zawarcia umowy, której przedmiotem jest rejestracja Instrumentów w Depozycie.
11. Opóźnienie Klienta w przekazaniu NWAi jakichkolwiek dokumentów lub informacji wymaganych dla zarejestrowania Instrumentów w Depozycie, może spowodować przesunięcie terminu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy o okres opóźnienia Klienta, co nie będzie skutkowało powstaniem odpowiedzialności NWAi z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

§ 5

[Przetwarzanie danych osobowych]

1. Strony oświadczają, że każda z nich, w zakresie danych osobowych swoich pracowników, reprezentantów lub współpracowników wymienionych odpowiednio w komparcji Umowy, w Załącznikach nr 3 i 4 do Umowy, o których mowa w § 6 Umowy poniżej lub podejmujących jakiegokolwiek czynności w związku z realizacją Umowy, w ramach wykonywania przez te osoby obowiązków służbowych, jest administratorem danych osobowych.
2. Strony przyjmują, że wzajemne przekazanie danych osobowych pracowników, reprezentantów lub współpracowników w zakresie obejmującym ich imię i nazwisko oraz służbowe dane kontaktowe, takie jak nazwa stanowiska pracy, adres email lub numer telefonu, odbywa się na zasadzie udostępniania danych, w związku z wykonywaniem przez pracowników, reprezentantów lub współpracowników danej Strony obowiązków służbowych związanych z realizacją Umowy.
3. Obie Strony Umowy oświadczają, że zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych w związku z wykonywaniem Umowy spełniało wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
4. Strony oświadczają ponadto, że w związku z planowanym proponowaniem nabycia Obligacji wyłącznie inwestorom kwalifikowanym w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1129 z dnia 14 czerwca 2017 r. w sprawie prospektu, który ma być publikowany w związku z ofertą publiczną papierów wartościowych lub dopuszczeniem ich do obrotu na rynku regulowanym oraz uchylenia dyrektywy 2003/71/WE, treścią listy inwestorów, którym przydzielono Instrumenty, przekazywanej NWAi jako Agentowi Emisji, nie będą objęte dane osobowe.

§ 6

[Doręczenia]

1. Pisemne zawiadomienia i dokumenty wymagane na mocy niniejszej Umowy będą doręczane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, pocztą kurierską, osobiście lub przekazem faksowym (z zastrzeżeniem, że taki przekaz będzie potwierdzony doręczeniem zawiadomienia w inny, przewidziany w niniejszej Umowie sposób) lub w formie i na zasadach przewidzianych wprost w Umowie dla danego zawiadomienia lub dokumentu, na adresy wskazane odpowiednio w Załączniku nr 3 do Umowy (w przypadku zawiadomień dla NWAi) oraz w Załączniku nr 4 do Umowy (w przypadku zawiadomień dla Emitenta).
2. Każda ze Stron może na podstawie jednostronnego pisemnego oświadczenia, skutecznego od chwili jego doręczenia drugiej Stronie, dokonać zmiany swojego adresu do doręczeń lub danych osób właściwych do kontaktu w związku z realizacją Umowy, poprzez przekazanie zmienionego załącznika właściwego dla tej Strony. Do chwili otrzymania zmienionego załącznika, wszelkie zawiadomienia i oświadczenia związane z niniejszą Umową przesłane na dotychczasowy adres Strony będą uznane za skutecznie doręczone.

§ 7

[Zasady odpowiedzialności]

1. Za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 – 7 poniżej.
2. Całkowita odpowiedzialność NWAi wobec Emitenta z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ograniczona jest do wysokości Wynagrodzenia należnego NWAi zgodnie z § 3 ust. 1 Umowy powyżej, otrzymanego przez NWAi z tytułu wykonywania funkcji Agenta Emisji w odniesieniu do Instrumentów. Powyższe ograniczenie odpowiedzialności nie ma zastosowania w przypadku szkody wyrządzonej przez NWAi Emitentowi umyślnie.
3. W zakresie dopuszczalnym przepisami prawa odpowiedzialność NWAi będzie ograniczona do szkód rzeczywistych, co oznacza, że nie będzie obejmowała utraconych korzyści.
4. W przypadkach określonych w § 8 ust. 3 poniżej, odpowiedzialność NWAi wobec Emitenta z tytułu niewykonania Umowy w zakresie czynności, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 4) – 8) Umowy powyżej jest całkowicie wyłączona.
5. W ramach stosunku łączącego Strony na podstawie Umowy, nie będzie uważane za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez NWAi dokonanie przez niego czynności na podstawie błędnych, fałszywych lub nieprawdziwych danych, informacji lub wyjaśnień przekazanych NWAi przez Klienta.
6. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Klienta, w tym w szczególności na skutek przekazania przez niego błędnych, fałszywych lub nieprawdziwych dokumentów, oświadczeń lub informacji, NWAi zostanie obciążony obowiązkiem zapłaty jakiegokolwiek kwoty pieniężnej z tytułu odszkodowania, kary lub jakiegokolwiek innego tytułu na rzecz osoby trzeciej, w tym uprawnionego organu, na podstawie prawomocnego wyroku lub ostatecznej decyzji administracyjnej, Klient będzie zobowiązany do zwrotu NWAi takiej kwoty pieniężnej oraz wszelkich uzasadnionych, niezbędnych i udokumentowanych kosztów obrony przed roszczeniami lub zarzutami osób trzecich, w tym uprawnionego organu, poniesionych przez NWAi (w szczególności dotyczy to kosztów sądowych, kosztów obsługi prawnej itp.), w terminie wskazanym przez NWAi.
7. Klient zobowiązany jest do: (i) niezwłocznego poinformowania NWAi o wszczęciu postępowania sądowego lub administracyjnego, w wyniku którego NWAi może zostać obciążona obowiązkiem zapłaty jakiegokolwiek kwoty pieniężnej z tytułu odszkodowania, kary lub z innego tytułu na rzecz osoby trzeciej lub uprawnionego organu, (ii) umożliwienia NWAi udziału w takim postępowaniu, o ile udział NWAi w takim postępowaniu będzie prawnie dopuszczalny oraz (iii) uprzedniego uzgodnienia z NWAi działań Klienta w takim postępowaniu w zakresie mogącym mieć skutki bezpośrednio dla NWAi.

§ 8

[Okres obowiązywania]

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia wskazanym na wstępie i zostaje zawarta na czas oznaczony wykonywania funkcji Agenta Emisji w odniesieniu do Instrumentów, tj. do czasu doprowadzenia do wydania Instrumentów uprawnionym inwestorom w formie zapisów na rachunkach papierów wartościowych lub za pośrednictwem rachunków zbiorczych, przy czym nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2019 roku.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy po przekazaniu Klientowi wyniku Ostatecznej Weryfikacji w odniesieniu do emisji Instrumentów, przez NWAi w trybie określonym w ust. 3 poniżej bądź przez Klienta, NWAi zachowa prawo do Wynagrodzenia w pełnej wysokości określonej w § 3 ust. 1 Umowy powyżej.
3. W przypadku wystąpienia któregośkolwiek z poniższych zdarzeń:
 - 1) niedostarczenia przez Emitenta dokumentów określonych w Załączniku nr 1 do Umowy w oryginałach lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem w sposób przewidziany dla poświadczania kopii dokumentów w regulacjach KDPW bądź listy inwestorów w formie dokumentu, w terminie 6 dni roboczych od daty ich przekazania w formie elektronicznej,
 - 2) niedostarczenia przez Emitenta dokumentów, oświadczeń lub informacji w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania przez Klienta Żądania lub powtórnego żądania kierowanego przez NWAi w trybie § 4 ust. 9 Umowy powyżej,
 - 3) nieusunięcia przez Emitenta nieprawidłowości w terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania przez Klienta Żądania lub powtórnego żądania kierowanego przez NWAi w trybie § 4 ust. 9 Umowy powyżej,
 - 4) naruszenia przez Emitenta obowiązków, o których mowa w § 9 Umowy poniżej,
 - 5) opóźnienia Klienta w zapłacie faktury NWAi przekraczającego 14 dni.NWAi przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Niezależnie od powyższego, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub regulacjami KDPW, pomimo rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, NWAi zobowiązany będzie do wykonywania czynności objętych Umową po jej rozwiązaniu, NWAi zachowa prawo do całości Wynagrodzenia określonego Umową.

§ 9

[Pełnomocnictwo oraz dodatkowe zobowiązanie Emitenta]

1. Klient niniejszym udziela NWAi pełnomocnictwa (z prawem substytucji) do reprezentowania Klienta przed KDPW w związku z emisją Instrumentów i rejestracją Instrumentów w Depozycie oraz wykonywania w imieniu i na rzecz Klienta wszelkich czynności wymaganych w związku z realizacją Umowy i w tak określonym zakresie zobowiązuje się wystawić NWAi dokumenty pełnomocnictwa o treści i w liczbie wymaganej przez KDPW.
2. Emitent jest zobowiązany do podpisania wszelkich dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez KDPW od emitenta papierów wartościowych dla zawarcia umowy, której przedmiotem jest rejestracja Instrumentów w KDPW oraz uzupełniania braków lub usuwania błędów stwierdzonych przez KDPW.
3. Klient jest zobowiązany do poinformowania KDPW o powierzeniu NWAi wykonywania funkcji Agenta Emisji dla Instrumentów zgodnie z regulacjami KDPW.
4. Klient zapewnia i gwarantuje NWAi, że wszelkie dokumenty i informacje przekazywane NWAi w wykonaniu postanowień §4 ust. 1 Umowy powyżej będą prawdziwe, rzetelne i niewprowadzające w błąd.

§ 10

[Postępowanie reklamacyjne]

1. Reklamacje dotyczące usług świadczonych przez NWAi mogą być składane:
 - i. w formie pisemnej lub ustnej w siedzibie NWAi,
 - ii. korespondencyjnie na adres NWAi, lub
 - iii. w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres company@nwai.pl.
2. Reklamacja powinna zawierać informacje pozwalające w sposób niewątpliwy ustalić dane Klienta (tj. imię i nazwisko/nazwę podmiotu innego niż osoba fizyczna, nr PESEL/nr rejestru, adres korespondencyjny), szczegółowy opis zastrzeżeń Klienta, jak i jego roszczenie. Klient może złożyć reklamację za pośrednictwem pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem w zwykłej formie pisemnej.
3. Na żądanie Klienta, NWAi potwierdza otrzymanie reklamacji Klienta. Potwierdzenie otrzymania reklamacji następuje w formie pisemnej lub w innej formie, uzgodnionej z Klientem.

4. NWAł rozpatruje reklamację bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 30 dni od daty jej wpływu. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie i udzielenie odpowiedzi we wskazanym terminie, termin ten może zostać wydłużony do maksymalnie 60 dni, po uprzednim wyjaśnieniu Klientowi przyczyn opóźnienia i wskazania okoliczności wymagających dodatkowego ustalenia oraz przewidywanego terminu rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi.
5. Odpowiedź na reklamację Klienta przekazywana jest w jednej z następujących form:
 - ☐ w formie pisemnej na adres korespondencyjny Klienta
 - ☐ w formie elektronicznej na adres mailowy Klienta wskazany w Załączniku nr 4 do UmowyW przypadku negatywnego dla Klienta rozpatrzenia reklamacji przez NWAł Klientowi przysługuje prawo do zwrócenia się w tej samej sprawie w formie pisemnej do Zarządu NWAł. Zarząd NWAł rozpatrzy reklamację Klienta w ciągu 30 dni od daty wpływu, a pisemna odpowiedź zostanie przekazana Klientowi na wskazany przez niego adres.
6. Niezależnie od powyżej opisanego postępowania reklamacyjnego, w przypadku sporu z NWAł, Klient może:
 - a) zawrzeć ugodę na podstawie negocjacji przeprowadzonych z NWAł,
 - b) przedstawić NWAł propozycję zawarcia pisemnej umowy w sprawie poddania sporu pod rozstrzygnięcie Sądu Polubownego (zapisu na sąd polubowny) przy Komisji Nadzoru Finansowego, przy czym NWAł może odmówić zawarcia takiej umowy,
 - c) wnieść powództwo do sądu powszechnego właściwego dla siedziby NWAł.

§ 11

[Zapobieganie powstawaniu konfliktów interesów]

1. Strony oświadczają, że na dzień zawarcia Umowy nie są jednostkami powiązanymi w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości natomiast łącząc je będzie umowa o pełnienie przez NWAł funkcji organizatora Emisji Obligacji, przy czym Strony zgodnie uznają, że mogą zawrzeć niniejszą Umowę z uwagi na:
 - 1) wydzielenie w NWAł pod względem organizacyjnym wykonywania funkcji Agenta Emisji od osób lub czynności, które mogą wywoływać powstanie konfliktu interesów oraz
 - 2) zapewnianie przez NWAł identyfikacji i monitorowania konfliktów interesów oraz właściwego zarządzania nimi.
2. NWAł zobowiązuje się poinformować Klienta, jeśli po zawarciu Umowy dojdzie do powstania konfliktu interesów związanego ze świadczeniem na rzecz Klienta usług określonych niniejszą Umową, niezwłocznie po jego stwierdzeniu, o ile organizacja oraz regulacje wewnętrzne NWAł w danym przypadku nie zapewniają, że w razie powstania konfliktu interesów nie dojdzie do naruszenia interesu Klienta. Od dnia poinformowania Klienta o zaistnieniu konfliktu interesów NWAł powinien powstrzymać się od świadczenia usługi maklerskiej, z którą związany jest konflikt interesów do czasu otrzymania wyraźnego oświadczenia Klienta o kontynuacji lub rozwiązaniu Umowy.

§ 12

[Poufność]

1. NWAł zobowiązuje się zachować poufność dokumentów i danych, w szczególności informacji finansowych, uzyskanych w związku z realizacją Umowy oraz nie wykorzystywać danych w innym celu aniżeli wykonywanie Umowy, z wyjątkiem, gdy ich ujawnienie wymagane będzie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. NWAł zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniego zabezpieczenia organizacyjnego i technicznego umożliwiającego zachowanie poufności dokumentów i informacji przekazywanych przez Klienta w ramach Umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 powyżej w zakresie informacji niestanowiących tajemnicy zawodowej pozostaje w mocy przez okres 12 miesięcy od dnia wygaśnięcia Umowy.

§ 13

[Postanowienia końcowe]

1. Z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 Umowy powyżej, wszelkie zmiany niniejszej Umowy jak również jej wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W niniejszej Umowie terminy pisane dużą literą zostały zdefiniowane w jej tekście i będą miały znaczenia tam im przypisane, które odnoszą się będą zarówno do liczby pojedynczej, jak i liczby

mnogiej zdefiniowanych terminów. Nagłówki mają charakter wyłącznie porządkowy i nie powinny wpływać na wykładnię i interpretację Umowy.

3. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Umowy zostanie uznane za nieważne lub bezskuteczne pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy i będą skuteczne, chyba że z okoliczności wynika, że Strony nie zawarłyby niniejszej Umowy bez nieważnych postanowień. Strony uzgadniają, że zastąpią nieważne postanowienia postanowieniami ważnymi, w możliwie najszerszym zakresie oddającymi pierwotne intencje Stron
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Strony polubownie. Jeżeli Strony nie rozstrzygną sporu polubownie, spór taki będzie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę NWAi.
5. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i będzie interpretowana zgodnie z tym prawem.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie znajdują postanowienia Regulaminu oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy oraz postanowieniami Regulaminu, pierwszeństwo będą miały postanowienia Umowy.
7. Niniejsza Umowa została sporządzona i podpisana w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Lista dokumentów dotyczących emisji Instrumentów;
2. Zakres wymaganych informacji o nabywcach Instrumentów;
3. Adres do doręczeń i osoby upoważnione ze strony NWAi;
4. Adres do doręczeń i osoby upoważnione ze strony Emitenta.

W imieniu i na rzecz NWAi

Magdalena Graca
Digitally signed by
Magdalena Graca
Date: 2019.12.16
11:13:21 +01'00'

(podpis osoby reprezentującej NWAi)

Michał Rutkowski
Digitally signed by
Michał Rutkowski
Date: 2019.12.16
11:30:36 +01'00'

(podpis osoby reprezentującej NWAi)

W imieniu i na rzecz Klienta

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Piotr
Sobolewski; UM Myślibórz
Data: 2019.12.16 14:49:15 CET

(podpis osoby reprezentującej Klienta)

Przy kontrasygnacie:

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Renata
Zioła; UM Myślibórz
Data: 2019.12.16 14:48:32 CET

Załącznik nr 1 do umowy o wykonywanie funkcji agenta emisji z dnia 16 grudnia 2019 roku

Lista dokumentów dotyczących emisji Instrumentów

1. Oświadczenie Emitenta wskazujące, czy emisja będzie dokonywana na podstawie prospektu emisyjnego lub memorandum informacyjnego zatwierdzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego, a jeżeli nie, to stwierdzające, że dokonywanie oferty nie wymaga ubiegania się o zatwierdzenie prospektu emisyjnego albo memorandum informacyjnego, ani o stwierdzenie równoważności informacji zawartych w memorandum informacyjnym z informacjami wymaganymi w prospekcie emisyjnym i wskazujące jednoznacznie podstawę prawną nieistnienia obowiązku podejmowania takich działań.
2. Oświadczenie o dojściu emisji do skutku.
3. Uchwała bądź zarządzenie, na podstawie którego Emitent dokonał przydziału Instrumentów.
4. Dokumenty stanowiące podstawę prawną emisji Instrumentów, w tym w szczególności:
 - a. Uchwała rady Emitenta w sprawie emisji obligacji oraz określania zasad ich zbywania, nabywania i wykupu;
5. Oświadczenie Emitenta stwierdzające, że oferowanie Instrumentów odbywało się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, o treści zgodnej z Załącznikiem do niniejszej listy.
6. Dokumenty kierowane w związku z emisją Instrumentów do inwestorów, obejmujące w szczególności:
 - a. wzór propozycji nabycia obligacji wraz z wymaganymi prawem załącznikami
 - b. warunki emisji obligacji wraz z wymaganymi prawem załącznikami
 - c. ostatnie roczne sprawozdanie z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego wraz z opinią regionalnej izby obrachunkowej
7. Kod LEI Emitenta.
8. W przypadku, gdy warunki emisji obligacji przewidują ustanowienie zabezpieczeń:
 - a. do dnia emisji - dokumenty potwierdzające ustanowienie tego zabezpieczenia, tj. w przypadku zabezpieczenia rzeczowego - postanowienia sądu o wpisie w rejestrze (zastaw)/o wpisie w księdze wieczystej (hipoteka), a w przypadku innych rodzajów zabezpieczeń, ustanawianych na podstawie umów/oświadczeń – opinia prawna/oświadczenie administratora zabezpieczeń dot. ważności i skuteczności ustanowienia zabezpieczeń, zaś w przypadku zabezpieczenia ustanawianego pod obcą jurysdykcją – opinia prawna z danej jurysdykcji potwierdzająca ważność i skuteczność ustanowienia takiego zabezpieczenia.
 - b. po dniu emisji, przy czym warunki emisji obligacji umożliwiają wydanie obligacji przed ustanowieniem zabezpieczeń - w przypadku gdy przedmiot zabezpieczenia opisany w warunkach emisji obligacji będzie budził wątpliwości Agenta Emisji pod kątem możliwości ustanowienia na nim danego rodzaju zabezpieczenia - opinia prawna potwierdzająca możliwość skutecznego ustanowienia danego rodzaju zabezpieczenia na takim przedmiocie.

Załącznik:

- wzór oświadczenia Emitenta, obejmującego oświadczenia, o których mowa w pkt 1, 2 i 5

OŚWIADCZENIE*

Działając w imieniu i na rzecz („Klient”), w związku z zamiarem rejestracji emitowanych przez Klienta..... serii („Instrumenty”) niniejszym oświadczamy, że:

1. Podstawę prawną emisji Instrumentów stanowią następujące przepisy prawa:
2. Podstawę przeprowadzenia emisji Instrumentów stanowią następujące decyzje właściwych organów Klienta:
3. Dla Instrumentów nie został sporządzony prospekt emisyjny, memorandum informacyjne ani dokument informacyjny.
4. Podstawę prawną niesporządzenia prospektu emisyjnego / memorandum informacyjnego podlegającego zatwierdzeniu przez Komisję Nadzoru Finansowego / memorandum informacyjnego, dla którego równoważność informacji z informacjami zawartymi w prospekcie informacyjnym została stwierdzona przez Komisję Nadzoru Finansowego / memorandum informacyjnego niepodlegającego zatwierdzeniu przez Komisję Nadzoru Finansowego / dokumentu informacyjnego niepodlegającego zatwierdzeniu przez Komisję Nadzoru Finansowego stanowi
5. W oferowaniu Instrumentów uczestniczyły wyłącznie następujące podmioty Podmioty te posiadają zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na oferowanie instrumentów finansowych. / Oferta była kierowana do odbiorców wyłącznie bezpośrednio przez Klienta”.
6. Dokumenty przedstawiane odbiorcom oferty Instrumentów i informacje kierowane do odbiorców oferty były zgodne z wymogami przepisów prawa, zgodne z prawdą i niewprowadzające w błąd.
7. Oferta była kierowana wyłącznie do odbiorców należących do rynku docelowego określonego dla Instrumentów. Oferta była kierowana wyłącznie do odbiorców, dla których, na podstawie informacji uzyskanych przez podmiot kierujący ofertą, Instrumenty zostały uznane za właściwe”.
8. Emisja Instrumentów doszła do skutku. Przydzielonych zostało ... Instrumentów ... odbiorcom oferty. Podstawę dokonania przydziału stanowi
9. Instrumenty, których dotyczy niniejsze oświadczenie dają takie same uprawnienia ich właścicielom, a także nie różnią się statusem w zakresie obrotu.
10. Na potrzeby emisji nie były sporządzane ani przekazywane odbiorcom oferty żadne materiały mające charakter marketingowy (w tym prezentacje, teasery, mailing, ogłoszenia prasowe i inne).

W imieniu i na rzecz Klienta

(podpis osoby reprezentującej Klienta)

* na potrzeby Wstępnej Weryfikacji Klient przedstawia NWA! projekt oświadczenia, odnosząc się do planowanych zdarzeń i czynności;

Załącznik nr 2 do umowy o wykonywanie funkcji agenta emisji z dnia 16 grudnia 2019 roku

Zakres wymaganych informacji o nabywcach Instrumentów

1. Nazwa i oznaczenie formy prawnej dla osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osoby prawnej
2. W przypadku podmiotów wpisanych do właściwego rejestru (np. KRS, RFI) – wskazanie tego rejestru i odpowiedniego numeru
3. Liczba Instrumentów
4. Seria Instrumentów
5. Data nabycia Instrumentów
6. Cena nabycia Instrumentów
7. Numer rachunku papierów wartościowych do deponowania Instrumentów
8. Nazwa instytucji finansowej prowadzącej rachunek papierów wartościowych do deponowania Instrumentów
9. NIP/REGON o ile został nadany
10. Adres poczty elektronicznej (e-mail) – o ile nabywca Instrumentów podał ten adres i wyraził zgodę na otrzymywanie informacji i dokumentów dotyczących posiadanych przez niego papierów wartościowych od agenta emisji pocztą elektroniczną
11. Adres siedziby i adres korespondencyjny (jeśli inny niż adres siedziby)

Załącznik nr 3 do umowy o wykonywanie funkcji agenta emisji z dnia 16 grudnia 2019 roku

Adres do doręczeń i osoby upoważnione ze strony NWAi

Adres:

NWAi Dom Maklerski S.A.
Wydział Ewidencji
ul. Nowy Świat 64
00-357 Warszawa
fax: 22 201 97 51
e-mail: ae@nwai.pl

Lista osób upoważnionych do kontaktów operacyjnych z Klientem w związku z wykonywaniem Umowy:

Imię i nazwisko	E-mail	Telefon
Szymon Jędrzejewski	szymon.jedrzejewski@nwai.pl	22 201 97 91
Iwona Świerczewska	iwona.swierczewska@nwai.pl	22 201 97 92
Krzysztof Kordas	krzysztof.kordas@nwai.pl	22 201 97 96
Joanna Bartoszek	joanna.bartoszek@nwai.pl	22 201 97 64
Wioletta Walendziak	wioletta.walendziak@nwai.pl	22 201 97 62
Grzegorz Piasek	grzegorz.piasek@nwai.pl	22 201 97 84
Dominika Langda	dominika.langda@nwai.pl	22 201 97 60

Dane kontaktowe NWAi jako administratora lub odpowiednio podmiotu przetwarzającego dane osobowe:

NWAi Dom Maklerski S.A.
Departament Prawny
ul. Nowy Świat 64
00-357 Warszawa
tel: 22 201 97 50
e-mail: RODO@nwai.pl

W imieniu i na rzecz NWAi

Magdalena Graca
Digitally signed by
Magdalena Graca
Date: 2019.12.16
11:14:16 +01'00'

(podpis osoby reprezentującej NWAi)

Michał Rutkowski
Digitally signed by
Michał Rutkowski
Date: 2019.12.16
11:31:14 +01'00'

(podpis osoby reprezentującej NWAi)

Załącznik nr 4 do umowy o wykonywanie funkcji agenta emisji z dnia 16 grudnia 2019 roku

Adres do doręczeń i osoby upoważnione ze strony Emitenta

Adres:

GMINA MYŚLIBÓRZ
UL. RYNAK IM. JANA PAWŁA II 1
74-300 MYŚLIBÓRZ
fax: 95 747 33 63
e-mail: mysliborz@mysliborz.pl

Lista osób upoważnionych do kontaktów operacyjnych z NWAi w związku z wykonywaniem Umowy:

Imię i nazwisko	E-mail	Telefon
RENATA ZIOŁA	skarbnik.umig@mysliborz.pl	95 747 91 79
ANNA GRUDZIŃSKA	fb.umig@mysliborz.pl	95 747 01 21

Dane kontaktowe Emitenta jako administratora danych osobowych:

POMORSKA GRUPA KONSULTINGOWA S.A.
UNII LUBELSKIEJ 4C
85-059 BYDGOSZCZ
TEL. 52 345 60 81

Inspektor ochrony danych administratora (jeśli powołano):

POMORSKA GRUPA KONSULTINGOWA S.A.
UNII LUBELSKIEJ 4C
85-059 BYDGOSZCZ
TEL. 52 345 60 81

Adres email właściwy do przesyłania faktur NWAi: mysliborz@mysliborz.pl

W imieniu i na rzecz Klienta

Podpis jest prawidłowy Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Renata Zioła UM Myślibórz
Data: 2019.12.16 14:50:30 CET
Dokument podpisany przez Piotr Sobolewski; UM Myślibórz
Data: 2019.12.16 14:49:50 CET

(podpis osoby reprezentującej Klienta)

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG AGENTA DOKUMENTACYJNEGO

Niniejsza umowa o świadczenie usług agenta dokumentacyjnego („Umowa”), zostaje zawarta w dniu 16 grudnia 2019 roku w Warszawie, pomiędzy:

NWAI Dom Maklerski S.A., spółką z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowy Świat 64, 00-357 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000304374, NIP: 5252423576, REGON: 141338474, kapitał zakładowy 1.851.500,00 zł, opłacony w całości, posiadającą zezwolenie na prowadzenie działalności maklerskiej zgodnie z decyzją Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 31 lipca 2009 roku (DFL/4020/125/80/I/87/1/08/09), z dnia 26 maja 2010 roku (DFL/4020/182/21/I/87/19/09/10), z dnia 18 października 2011 roku (DFL/4020/107/24/I/87/16/2011) z dnia 7 sierpnia 2012 roku (DRK/4020/49/17/13/1/2012 oraz z dnia 27 września 2016 roku (DRK/WL/4020/23/30/2016/87/1) zwaną dalej „**NWAI**”, reprezentowanym przez:

Magdalenę Gracę – Członka Zarządu

Michała Rutkowskiego – Członka Zarządu

oraz

Gminą Myślibórz z siedzibą w Myśliborzu, przy ul. Rynek im. Jana Pawła II 1, REGON 210966970, NIP 597-161-16-31, zwaną dalej „**Emitentem**” lub „**Klientem**”, reprezentowanym przez:

Piotra Sobolewskiego – Burmistrza Myśliborza, posiadającego numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) 79062111193,

przy kontrasygnacie:

Renaty Zioly - Skarbnika Gminy Myślibórz

NWAI oraz Klient zwani będą dalej łącznie „**Stronami**” lub każdy indywidualnie „**Stroną**”.

§ 1

1. NWAI zobowiązuje się przechowywać otrzymane od Emitenta w formie wydruków dokumenty, informacje i komunikaty („**Dokumentacja**”) publikowane na stronie internetowej Emitenta w wykonaniu przepisów ustawy z dnia 15 stycznia 2015 r. o obligacjach (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 483 z późn. zm.) („**Ustawa o Obligacjach**”) w związku z zamiarem Klienta emisji obligacji serii A19 które wyemitowane zostaną na podstawie Uchwały nr XIV/116/2019 Rady Miejskiej w Myśliborzu z dnia 29 października 2019 roku w sprawie emisji obligacji Gminy Myślibórz oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu („**Obligacje**”), a Klient zobowiązuje się do zapłaty na rzecz NWAI wynagrodzenia w wysokości i na zasadach określonych w § 3 Umowy poniżej.
2. Miejscem przechowywania Dokumentacji jest siedziba NWAI.

3. Agent dokumentacyjny upoważniony jest do udostępniania Dokumentacji podmiotom trzecim, jeśli wymóg taki wynika z obowiązujących przepisów prawa.
4. Strony ustalają, iż Dokumentacja przekazywana będzie przez Emitenta listem poleconym lub kurierem za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na następujący adres NWAi:

NWAi Dom Maklerski S.A.

Wydział Ewidencji

ul. Nowy Świat 64

00-357 Warszawa

Z dopiskiem: *Dokumentacja do Umowy o pełnienie funkcji agenta dokumentacyjnego*

5. Emitent zobowiązuje się przekazywać Dokumentację niezwłocznie po jej opublikowaniu na stronie internetowej Emitenta, jednak nie później niż w ciągu 14 (słownie: czternaście) dni od dnia publikacji.
6. Przekazywana Dokumentacja będzie każdorazowo opatrzona pismem przewodnim, które zawierać będzie listę przekazywanych wydruków. Wskazana lista zostanie podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji Emitenta.
7. Jakkolwiek odpowiedzialność Agenta dokumentacyjnego w zakresie treści wydruków dokumentów przekazywanych przez Emitenta na podstawie niniejszej Umowy jest wyłączona.

§ 2

1. Agent dokumentacyjny zobowiązuje się przechowywać Dokumentację począwszy od dnia przekazania pierwszych dokumentów w sposób wskazany w § 1 ust. 4 niniejszej Umowy do czasu upływu terminu przedawnienia roszczeń wynikających z Obligacji.
2. Termin przedawnienia roszczeń, o którym mowa w ust. 1 wskazany jest w art. 14 Ustawy o Obligacjach i obliczany będzie z uwzględnieniem okresu, na który wyemitowane zostały Obligacje.
3. W przypadku zmiany warunków emisji Obligacji w zakresie terminu wykupu Obligacji lub zmiany przepisów prawa w zakresie terminu przedawnienia roszczeń wynikających z obligacji, okres przechowywania Dokumentacji ulegnie odpowiedniej zmianie.
4. Emitent zobowiązany jest poinformować Agenta dokumentacyjnego o zmianie warunków emisji Obligacji w zakresie wskazanym w ust. 3.

§ 3

1. Z tytułu usług świadczonych na podstawie niniejszej Umowy Emitent zapłaci NWAi wynagrodzenie w wysokości: **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych) netto za przyjęcie, sporządzenie protokołów przyjęcia oraz przechowywanie Dokumentacji do czasu upływu terminu wskazanego w § 2 ust. 1.
2. Kwota wynagrodzenia netto przysługującego NWAi na podstawie Umowy zostanie powiększona o należny podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej NWAi i będzie płatna przez Klienta na rzecz NWAi wraz z tym podatkiem.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne jest z góry w terminie 7 (słownie: siedem) dni od dnia wystawienia faktury VAT, która zostanie wystawiona przez NWAi w ciągu 14 (słownie: czternaście) dni od dnia podpisania Umowy, przy czym Klient niniejszym wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną.

§ 4

1. Emitent może odebrać Dokumentację w każdym czasie wyłącznie w celu przekazania jej do innego podmiotu, o którym mowa w art. 16 ust. 1 Ustawy o Obligacjach.
2. W przypadku odbioru przez Emitenta Dokumentacji przed upływem terminu określonego w § 2 ust. 1, NWAi przysługuje wynagrodzenie za cały okres, na jaki została zawarta Umowa.

§ 5

NWAi nie może przekazać Dokumentacji do przechowania innemu podmiotowi, chyba że ze względu na okoliczności nie będzie mógł świadczyć usług zgodnie z niniejszą Umową. W takim wypadku Agent dokumentacyjny zobowiązany jest powiadomić Emitenta o powyższej okoliczności w terminie 5 (słownie: pięć) dni od dnia zaistnienia zdarzenia uniemożliwiającego wykonywanie czynności, o których mowa w § 1 niniejszej Umowy.

§ 6

1. Zawiadomienia wymagane na mocy niniejszej Umowy będą doręczane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, pocztą kurierską, osobiście lub przekazem faksowym (z zastrzeżeniem, że taki przekaz będzie potwierdzony doręczeniem zawiadomienia w inny, przewidziany w niniejszej Umowie sposób).
2. Zawiadomienia dla NWAi będą doręczane na następujący adres:

a) **NWAi Dom Maklerski S.A.**

Wydział Ewidencji
Nowy Świat 64
00-357 Warszawa
Tel: (+48 22) 2019750
Fax: (+48 22) 2019751

Dla: Szymon Jędrzejewski

b) zawiadomienia dotyczące kwestii operacyjnych, będą przekazywane na e-mail: ewidencja@nwai.pl

3. Zawiadomienia dla Klienta będą doręczane na następujący adres:

Gmina Myślibórz
Ul. Rynek im. Jana Pawła II 1
74-300 Myślibórz
Dla: Wydziału Finansowego

zawiadomienia dotyczące kwestii operacyjnych, w tym faktury NWAi będą przekazywane na następujący adres e-mail:

mysliborz@mysliborz.pl

4. Każda ze Stron może na podstawie jednostronnego pisemnego oświadczenia, skutecznego od chwili jego doręczenia drugiej Stronie, dokonać zmiany swojego adresu do doręczeń lub danych osób właściwych do kontaktu w związku z realizacją Umowy. Do chwili otrzymania oświadczenia o zmianie adresu lub danych osób właściwych do kontaktu, wszelkie zawiadomienia i

oświadczenia związane z niniejszą Umową przesłane na dotychczasowy adres Strony będą uznane za skutecznie doręczone.

§ 7

1. Strony oświadczają, że każda z nich, w zakresie danych osobowych swoich pracowników, reprezentantów lub współpracowników wymienionych odpowiednio w komparycji Umowy, w § 6 Umowy powyżej lub podejmujących jakiejkolwiek czynności w związku z realizacją Umowy, w ramach wykonywania przez te osoby obowiązków służbowych, jest administratorem danych osobowych.
2. Strony przyjmują, że wzajemne przekazanie danych osobowych pracowników, reprezentantów lub współpracowników w zakresie obejmującym ich imię i nazwisko oraz służbowe dane kontaktowe, takie jak nazwa stanowiska pracy, adres email lub numer telefonu, odbywa się na zasadzie udostępniania danych, w związku z wykonywaniem przez pracowników, reprezentantów lub współpracowników danej Strony obowiązków służbowych związanych z realizacją Umowy.
3. Obie Strony Umowy oświadczają, że zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych w związku z wykonywaniem Umowy spełniało wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 8

1. Reklamacje dotyczące usług świadczonych przez NWA I mogą być składane:
 - a) w formie pisemnej lub ustnej w siedzibie NWA I,
 - b) korespondencyjnie na adres NWA I, lub
 - c) w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres company@nwai.pl.
2. Reklamacja powinna zawierać informacje pozwalające w sposób niewątpliwy ustalić dane Klienta (tj. nazwę podmiotu, nr NIP, adres korespondencyjny), szczegółowy opis zastrzeżeń Klienta, jak i jego roszczenie. Klient może złożyć reklamację za pośrednictwem pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem w zwykłej formie pisemnej.
3. Na żądanie Klienta, NWA I potwierdza otrzymanie reklamacji Klienta. Potwierdzenie otrzymania reklamacji następuje w formie pisemnej lub w innej formie, uzgodnionej z Klientem.
4. NWA I rozpatruje reklamację bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 30 dni od daty jej wpływu. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie i udzielenie odpowiedzi we wskazanym terminie, termin ten może wydłużony do maksymalnie 60 dni, po uprzednim wyjaśnieniu Klientowi przyczyn opóźnienia i wskazania okoliczności wymagających dodatkowego ustalenia oraz przewidywanego terminu rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi.
5. Odpowiedź na reklamację Klienta przekazywana jest w jednej z następujących form:
 - a) w formie pisemnej na adres korespondencyjny Klienta bądź
 - b) w formie elektronicznej na adres mailowy Klienta wskazany w § 6 ust. 3

W przypadku negatywnego dla Klienta rozpatrzenia reklamacji przez NWA I Klientowi przysługuje prawo do zwrócenia się w tej samej sprawie w formie pisemnej do Zarządu NWA I. Zarząd NWA I rozpatrzy reklamację Klienta w ciągu 30 dni od daty wpływu, a pisemna odpowiedź zostanie przekazana Klientowi na wskazany przez niego adres.

6. Niezależnie od powyżej opisanego postępowania reklamacyjnego, w przypadku sporu z NWA I, Klient może w szczególności:
 - a) zawrzeć ugodę na podstawie negocjacji przeprowadzonych z NWA I,
 - b) przedstawić NWA I propozycję zawarcia pisemnej umowy w sprawie poddania sporu pod rozstrzygnięcie Sądu Polubownego (zapisu na sąd polubowny) przy Komisji Nadzoru Finansowego, przy czym NWA I może odmówić zawarcia takiej umowy,
 - c) wnieść powództwo do właściwego sądu powszechnego.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. do dnia upływu terminu przedawnienia roszczeń wynikających z Obligacji.
2. W sprawach nieunormowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy o Obligacjach.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu i na rzecz NWAi

**Magdalena
Graca**

Digitally signed by
Magdalena Graca
Date: 2019.12.16
11:26:23 +01'00'

(podpis osoby reprezentującej NWAi)

**Michał
Rutkowski**

Digitally signed by
Michał Rutkowski
Date: 2019.12.16
11:34:27 +01'00'

(podpis osoby reprezentującej NWAi)

W imieniu i na rzecz Klienta

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Piotr
Sobolewski; UM Mysłibórz
Data: 2019.12.16 14:37:23 CET

(podpis osoby reprezentującej Klienta)

Przy kontrasygnacie:

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Renata
Zioła; UM Mysłibórz
Data: 2019.12.16 14:36:42 CET